

竞争性磋商文件

项目编号：2020-GFCG-015

项目名称：哈尔滨工程大学课程资源平台建设项目

宜国发项目管理有限公司

2020年8月21日

目录

第一部分	竞争性磋商邀请	1
第二部分	供应商须知前附表	4
第三部分	供应商须知	11
第四部分	采购需求	27
第五部分	资格审查	56
第六部分	评审方法和评审标准	59
第七部分	合同草案条款	64
第八部分	响应文件格式	68

第一部分竞争性磋商邀请

竞争性磋商邀请

哈尔滨工程大学课程资源平台建设项目竞争性磋商公告

项目概况

课程资源平台采购项目的潜在供应商应在本公告第三部分中按规定方式获取采购文件，并于2020年9月4日14点00分（北京时间）前递交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：2020-GFCG-015

项目名称：哈尔滨工程大学课程资源平台建设项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额：人民币 150 万元

最高限价：人民币 150 万元

采购需求：课程资源平台

合同履行期限：合同签订后 6 个月完成开发、安装和调试

本项目不接受联合体。

二、申请人的资格要求：

- 1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- 2.落实政府采购政策需满足的资格要求：无；
- 3.本项目的特定资格要求：无。

三、获取采购文件

1.时间：2020年8月24日至2020年8月28日，每天上午8点30分至11点30分，下午13点至16点（北京时间，法定节假日、公休日除外）

2.地点：宜国发项目管理有限公司（哈尔滨市道里区群力第四大道399号汇智广场中楼401）

3.方式：请携带以下材料获取采购文件

- （1）法定代表人授权委托书（加盖企业公章，并法定代表人签字或加盖名章）；
- （2）营业执照（加盖企业公章复印件）；
- （3）法定代表人身份证（加盖企业公章复印件）；
- （4）被授权人身份证（加盖企业公章复印件）。

4.售价：500元人民币，文件售后不退。

四、响应文件提交

截止时间：2020年9月4日14点00分（北京时间）

地点：宜国发项目管理有限公司（哈尔滨市道里区群力第四大道399号汇智广场中楼401）

五、开启

时间：2020年9月4日14点00分（北京时间）

地点：宜国发项目管理有限公司（哈尔滨市道里区群力第四大道399号汇智广场中楼401）

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

- 1.资金性质：财政性资金。
- 2.履约地点：哈尔滨工程大学。
- 3.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。
- 4.为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加采购项目的其他采购活动。
- 5.通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)渠道查询供应商信用记录，供应商不得列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
- 6.现场考察：不组织。
- 7.落实的政府采购政策：小微企业、监狱企业、残疾人企业等。
- 8.本项目其余相关信息均在“中国政府采购网”上发布。
- 9.供应商应按照竞争性磋商公告规定的方式获取采购文件。

八、对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1.采购人信息

名称：哈尔滨工程大学
地址：哈尔滨市南岗区南通大街 145 号
联系人：冯金辉、杨帆
联系方式：0451-82519862

2.采购代理机构信息

名称：宜国发项目管理有限公司
地址：哈尔滨市道里区群力第四大道 399 号汇智广场中楼 401
联系人：佟龙、王金丹
联系方式：0451-55671212

3.项目联系方式

项目联系人：佟龙、王金丹
电话：0451-55671212

2020 年 8 月 21 日

第二部分 供应商须知前附表

供应商须知前附表

序号	内容	说明与要求
1	采购人	名称：哈尔滨工程大学 地址：哈尔滨市南岗区南通大街 145 号 联系人：冯金辉、杨帆 联系方式：0451-82519862
2	采购代理机构	名称：宜国发项目管理有限公司 地址：哈尔滨市道里区群力第四大道 399 号汇智广场中楼 401 联系人：佟龙、王金丹 联系方式：0451-55671212
3	项目联系方式	项目联系人：佟龙、王金丹 电话：0451-55671212 电子邮箱：Dept4@guofa818.com
4	项目编号	2020-GFCG-015
5	项目名称	哈尔滨工程大学课程资源平台建设项目
6	采购需求	详见第四部分采购需求
7	合同履行期限	合同签订后 6 个月完成开发、安装和调试
8	履约地点	哈尔滨工程大学
9	预算金额	人民币 150 万元；
10	最高限价	人民币 150 万元； ★供应商应有明确报价，超过最高限价或者无报价的，响应无效。
11	年服务费	平台服务期四年，服务期满之后，采用年服务费方式运行平台，每年的服务费用为本次采购合同总金额的 10%。 ★供应商承诺的年服务费超过上述百分比的，响应无效。
12	资金性质	财政性资金
13	资格要求	1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2.落实政府采购政策需满足的资格要求：无； 3.本项目的特定资格要求：无。
14	供应商不得存在的情形	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加采购项目的其他采购活动。
15	信用记录查询	★资格审查时，通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)渠道查询供应商信用记录，经查询列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，其响应无效。 供应商的信用记录查询结果截图将作为项目材料的组成部分。
16	是否接受联合体	■ 否
	联合体	本次项目是否允许两个(含)以上供应商组成一个联合体以一个供应商身份共同响应，详见前款规定。如果允许联合体，联合体各方应符合下列要求：

供应商须知前附表

序号	内容	说明与要求
		(1) 以联合体形式参加的, 联合体各方均应当符合政府采购法第二十二条第一款规定的条件, 并按照供应商须知前附表要求提交相关文件。采购人根据采购项目的特殊要求规定供应商特定条件的, 联合体各方中至少应当有一方符合采购人规定的特定条件。 (2) 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的, 应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。 (3) 以联合体形式参加政府采购活动的, 联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。若该等情形被发现, 其单独的响应和与此有关的联合体的响应均将被拒绝。 (4) 联合体必须确定其中一方为响应的全权代表 (牵头人, 以前附表规定为准) 参加响应活动, 并承担响应及履约活动中的全部责任与义务, 且联合体各方无论是否实际参加、发生的情形怎样, 一旦该联合体实际开始响应, 联合体各方均应当就本次采购所引起或相关的任何或所有事项、义务、责任、损失等承担连带责任。 (5) 联合体成交后, 合同应由各成员的合法授权代表签字并加盖各成员公章, 以便对联合体成员作为整体和他们各自作为独立体均具有法律约束力, 但若该等签字或公章不齐全或缺乏, 该联合体的全权代表方 (牵头人) 的签署或类似的意思表示具有代表该联合体的签署或意思表示的法律效力, 并且据此各成员为履行合同应向宜国发项目管理有限公司 (以下简称“采购代理机构”) 与采购人承担连带责任。
17	资格审查部分	★1、供应商资格审查一览表 具体资格审查内容详见第五部分 ★注: (1) 资格审查时材料须一次性递交, 资格审查完成后补交的材料将视为无效。 (2) 资格审查时如有任何一项不符合要求, 将视为资格审查不合格, 将不再进入下一步评审。
18	供应商应提交的商务文件	1、 ★商务部分应答索引表 2、 ★法定代表人授权委托书 3、 ★响应函 4、 ★分项报价表 5、 中小企业声明函 6、 残疾人福利性单位声明函 7、 监狱企业证明 8、 类似业绩情况表
19	供应商应提交的技术文件	1、 ★技术部分应答索引表 2、 ★技术规范偏离表 3、 ★服务项目规范偏离表
20	是否允许供应商将项目非主体、非关键性工作	■ 否

供应商须知前附表

序号	内容	说明与要求
	交由他人完成	
21	是否组织 现场考察 (答疑会)	■ 否
22	响应有效期	★ <u>120</u> 日历天 (响应有效期从提交响应文件的截止之日起算。有效期短于该规定期限的响应无效)
23	响应保证金	1、★保证金金额为人民币：叁万元整 2、★形式： 转账、电汇、支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式。 2.1★保证金收款账户： 供应商从企业基本账户拨付至本项目采购代理机构的账户，且保证金的付款单位与供应商的名称必须一致。 (1) 户名：宜国发项目管理有限公司 (2) 账号：23001865951050507272 (3) 开户银行：中国建设银行哈尔滨道里支行 2.2★保证金到账截止时间： 2020 年 9 月 4 日 14 点 00 分 (1) 转账、电汇递交的保证金请注明项目名称（或项目编号）及用途。 (2) 各供应商汇款后必须自行核对保证金是否有退票返款情况。 (3) 保证金到账时间以采购代理机构收到保证金款项的时间为准。 2.3★保函： (1) 保函递交地点：宜国发项目管理有限公司 (2) 受益人：哈尔滨工程大学 (3) 项目名称：哈尔滨工程大学课程资源平台建设项目 (4) 保函有效期须至少包含响应有效期范围（响应有效期从提交响应文件的截止之日起算 <u>120</u> 日历天）。 2.4 保证金退还： 成交通知书发出之日起 5 个工作日内退还未成交供应商的响应保证金，自采购合同签订之日起 5 个工作日内退还成交供应商的响应保证金。但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。 2.5 有下列情形之一的，保证金不予退还： (1) 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的； (2) 供应商在响应文件中提供虚假材料的； (3) 除因不可抗力或竞争性磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的； (4) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的； (5) 竞争性磋商文件规定的其他情形。
24	响应文件的签署 及其他规定	详见供应商须知
25	响应文件份数	(1) ★纸质响应文件 1 份正本，4 份副本，响应文件须胶装成册，严禁活页

供应商须知前附表

序号	内容	说明与要求
		装订。份数不足者视为响应无效。 (2) ★电子版响应文件 1 份 (光盘或 U 盘形式)，份数不足者视为响应无效。 电子版无法打开或打开失败的响应无效。
26	响应文件的密封及标记	正本、副本及电子版统一包封在一个外包封中。封套上至少标明如下字样： 项目名称： 响应文件 供应商名称：
27	响应文件递交方式	密封递交
28	提交响应文件截止时间及开启时间	2020 年 9 月 4 日 14 点 00 分。 提交响应文件截止时间后提交的响应文件将被拒收，在规定时间内所提交的文件不符合相关规定要求的也将被拒收。
29	提交响应文件地点及开启地点	宜国发项目管理有限公司 (哈尔滨市道里区群力第四大道 399 号汇智广场中楼 401)
30	是否允许供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件	■ 否
31	参加磋商时应出示和单独递交的身份证明材料	1、出示供应商代表身份证原件； 2、单独递交供应商代表身份证复印件； 3、如供应商代表不是法定代表人本人，还需单独递交法定代表人授权委托书原件或复印件 (按竞争性磋商文件格式填写)。
32	是否授权磋商小组确定成交供应商	■否，推荐的成交候选供应商数：3 家 (符合财政部门规定的特殊情形时 (①市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目；②政府购买服务项目 (含政府和社会资本合作项目))，可以为 2 家)
33	确定成交供应商	采购人从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商。
34	是否收取履约保证金	■ 是 1、形式：转账、电汇、支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式。 2、金额：合同价款的 5% (合同签订前交付采购人，平台建设完成并验收合格后返还)
35	是否允许履约担保和融资担保	■ 是
36	中小企业有关政策	1、根据工信部等部委发布的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业〔2011〕300 号)，按照本次采购标的所属行业的划型标准，符合条件的中小企业应按照竞争性磋商文件格式要求提供《中小企业声明函》。 2、根据财政部发布的《政府采购促进中小企业发展暂行办法》(财库〔2011〕181 号)规定，对小型和微型企业产品的投标价格给予 <u>6</u> % (6%-10%)

供应商须知前附表

序号	内容	说明与要求
		的扣除，用扣除后的价格参与评审。 3、 供应商是联合体的，联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业享受相关优惠政策；联合体中有大中型企业也有小型、微型企业的，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同金额 30% 以上的，可给予联合体 <u>2</u> %（2%-3%）的价格扣除。 4、 提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件的，视同为小型和微型企业。 5、 符合享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位条件且提供《残疾人福利性单位声明函》的，视同为小型和微型企业。
37	采购资金的支付方式、时间、条件	详见采购文件第四部分采购需求
38	询问、质疑、投诉	详见供应商须知“八、询问、质疑、投诉”，请供应商认真阅读该须知中关于询问和质疑的解读条款及适用情形，如需反映疑问，应按须知中相应方式和给定格式编制、提交。

- 注：
- 1、上表中加★项目若有缺失或无效，响应将被**拒绝或响应无效**且不允许在递交响应文件截止时间后补正；
 - 2、**供应商须知前附表**内容如与竞争性磋商文件其他部分不一致，以**供应商须知前附表**为准。

第三部分供应商须知

供应商须知

一、总则

1. 基本要求

- 1.1. 本竞争性磋商文件适用于本文件**第四部分**中所述货物及相关服务的磋商响应。
- 1.2. 供应商若存在任何理解上无法确定之处，均应当按照竞争性磋商文件所规定的澄清等程序提出，否则，可能导致的任何不利后果均应当由供应商自行承担。

2. 定义

- 2.1. “采购人”指本项目的具体采购单位，名称详见**供应商须知前附表**。
- 2.2. “采购货物”指本竞争性磋商文件中**第四部分**所述所有货物及实现货物功能价值所必须的配套技术和服务。
- 2.3. “服务”指本竞争性磋商文件**第四部分**所述供应商应该履行的承诺和义务。
- 2.4. “供应商”指符合本竞争性磋商文件规定并参加响应的供应商。
- 2.5. “潜在供应商”指符合本竞争性磋商文件各项规定的合格供应商。

3. 资格要求

- 3.1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- 3.2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无；
- 3.3. 本项目的特定资格要求：无。

4. 分包、转包

- 4.1. 本项目是否允许供应商将项目的非主体、非关键性工作交由他人完成详见**供应商须知前附表**。供应商根据采购项目的实际情况，拟在成交后将成交项目的非主体、非关键性工作交由他人完成的，应当在响应文件中载明。不符合竞争性磋商文件中有关分包、转包规定的，其响应将被拒绝。

5. 费用

- 5.1. 供应商应承担所有与准备和参加响应有关的费用，采购代理机构和采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

6. 通知

- 6.1. 对与本项目有关的通知，采购人或采购代理机构将以书面形式（包括书面材料、电子邮件、传真等，下同）或在本次竞争性磋商公告刊登的媒体上发布公告的一种或多种形式，向潜在供应商发出，手机号码、地址、传真、邮箱等以潜在供应商登记的为准。如供应商信息登记有误、手机信号故障、邮件被退回或拦截、传真线路故障、潜在供应商手机无法接通

等原因，或其他任何意外情形，导致所发出的通知延迟送达或无法到达供应商，除非有充足的证据表明采购人或采购代理机构已经明知应当通知的事项并未实际有效到达，且采购人或采购代理机构认为仍有条件和必要及时再次补发通知而故意拖延或不予补发，采购人或采购代理机构不因此承担任何责任，有关的采购活动可以继续有效地进行。

二、竞争性磋商文件

7. 竞争性磋商文件包括下述内容

- 第一部分 竞争性磋商邀请
- 第二部分 供应商须知前附表
- 第三部分 供应商须知
- 第四部分 采购需求
- 第五部分 资格审查
- 第六部分 评审方法和评审标准
- 第七部分 合同草案条款
- 第八部分 响应文件格式

8. 竞争性磋商文件的澄清和修改

- 8.1. 任何已获得竞争性磋商文件的潜在供应商，均可要求对竞争性磋商文件进行澄清或修改，按第一部分竞争性磋商邀请中的联系方式以书面形式送达采购代理机构。
- 8.2. 按照责权利相一致原则，竞争性磋商文件的主要商务、技术指标的提出方负责解释供应商提出的相关澄清、修改要求，并应当视情况作出澄清或修改的决定。
- 8.3. 若采购人或采购代理机构决定给予澄清、修改，会以补充文件的方式进行，且以当面交接、邮寄、传真或电子邮件、网站披露等其中至少一种方式，统一向全体，或分别或向每一位潜在供应商发出澄清、修改或进行其它答复的补充文件，补充文件中可以包括原提出的问题，但不包括问题的来源。
- 8.4. 采购人或采购代理机构主动进行的澄清、修改：采购人或采购代理机构无论出于何种原因，均可主动对竞争性磋商文件中的相关事项，用补充文件的方式进行澄清和修改。
- 8.5. 澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少 5 日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商；不足 5 日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。澄清或者修改在原公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为竞争性磋商文件的组成部分。
- 8.6. 采购代理机构澄清、修改、其它答复的效力：无论是否根据潜在供应商的澄清、修改或进行其它答复的要求，采购代理机构一旦对竞争性磋商文件作出了澄清、修改或进行其它答复，即刻发生效力，采购代理机构有关的补充文件，应当作为竞争性磋商文件的组成部分，对所有潜在供应商均具有约束力。同时，如提交响应文件截止日期有变更的，采购人、采购代理机构和供应商的权利及义务将受到新的截止期的约束。

8.7. 采购人将视情况确定是否有必要召开答疑或项目说明会。

三、响应文件

9. 响应文件的语言和计量单位

- 9.1. 供应商提交的响应文件（包括技术文件和资料、图纸中的说明）以及供应商与采购人或采购代理机构就有关磋商的所有来往函电均应使用中文简体字。
- 9.2. 原版为外文的证书类文件，以及由外国人作出的本人签名、外国公司的名称或外国印章等可以是外文，但应当提供中文翻译文件（可以是复印件）并加盖供应商公章。
原版为外文的证书类、证明类文件，与供应商名称或其他实际情况不符的，供应商应当提供相关证明文件。
- 9.3. 响应文件所使用的计量单位，应使用国家法定计量单位。

10. 响应文件内容要求

10.1. 响应文件编写

- (1) 按照竞争性磋商文件中**第八部分**对响应文件格式部分规定的顺序，统一编目编码并编制目录。由于编排混乱导致响应文件被误读或查找不到，责任应当由供应商承担。
- (2) 供应商应详细阅读竞争性磋商文件的全部内容。响应文件须对竞争性磋商文件中的内容做出实质性和完整的响应，如果响应文件填报的内容资料不详，或没有提供竞争性磋商文件中所要求的全部资料及数据，将被视为响应文件完整性有缺陷。
- (3) 除可填报内容外，对响应函内容的任何实质性修改将被视为非实质性响应，该响应将被拒绝。
- (4) 响应文件应按照竞争性磋商文件的格式逐项填写，无相应内容可填的项应填写“无”、“未测试”、“没有相应指标”等明确的回答文字。
- (5) 供应商必须保证响应文件所提供的全部资料真实可靠，并接受磋商小组对其中任何资料进一步原件审查的要求。

10.2. 响应报价

- (1) 所有响应报价均以人民币元为计算单位，至多可保留到小数点后 2 位。报价视为已经包含了但并不限于各项购买服务、安装、调试、验收、保险和相关服务等费用和所需缴纳的所有价格、税、费。在其他情况下，由于分项报价填报不完整、不清楚或存在其他任何失误，所导致的任何不利后果均应当由供应商自行承担。
- (2) 供应商投报多包的，应对每包分别报价并分别填报报价一览表。
- (3) 供应商对响应报价若有说明应在报价一览表显著处注明。
- (4) 报价优惠应对应报价一览表、分项报价表等提供相应的明细清单。除报价优惠外，任何超出竞争性磋商文件要求而额外赠送的货物、免费培训等其他形式的优惠，在评审时不具有竞争优势。

(5) 最低报价不能作为成交的保证。

(6) 响应文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

- 1) 响应文件中报价一览表内容与响应文件中相应内容不一致的，以报价一览表为准；
- 2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- 3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价一览表的总价为准，并修改单价；
- 4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其响应无效。

11. 响应文件的有效期

- 11.1. 本项目响应文件的有效期详见**供应商须知前附表**。提交响应文件截止时间后，供应商在响应有效期内不得撤销响应文件。
- 11.2. 在特殊情况下，采购人或采购代理机构可延长响应文件有效期。这种要求和答复都应以书面形式进行。同意延长有效期的供应商除按照采购人或代理机构要求修改响应文件有效期外，**不得**修改响应文件的其他内容。

12. 响应文件的签署及其他规定

- 12.1. 组成响应文件的各项文件均应遵守本条规定。
- 12.2. 响应文件签署要求如下：
 - (1) 供应商在“响应函”、“法定代表人授权委托书”上应当按格式要求加盖与供应商名称全称相一致的标准公章，并签署法定代表人或供应商代表的全名或加盖名章；
 - (2) 如供应商为联合体，上述文件联合体全权代表方应盖章，并签署联合体全权代表方法定代表人或供应商代表的全名或加盖名章；
- 12.3. 供应商应按本款下述规定以及**供应商须知前附表**规定的方式提交响应文件。
- 12.4. 因响应文件字迹潦草或表达不清所引起的不利后果由供应商承担。
- 12.5. 响应文件不得涂改和增删，如有修改，修改处必须由法定代表人或经法定代表人正式授权的供应商代表签字并加盖供应商公章，否则响应无效。
- 12.6. 若响应文件副本和正本内容不一致或不符的，以正本为准。
- 12.7. 副本可采用正本的复印件。

四、响应文件的递交

13. 响应文件的递交方式

- 13.1. 密封递交。

14. 提交响应文件截止时间

- 14.1. 响应文件须按照**供应商须知前附表**规定的提交响应文件截止时间递交响应文件。提交响应

文件截止时间后提交的响应文件将被拒收，在规定时间内所提交的文件不符合相关规定要求的也将被拒收。

15. 响应文件补充、修改和撤回

- 15.1. 供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所递交的响应文件进行补充、修改或者撤回。
- 15.2. 供应商在提交响应文件截止时间前需要对响应文件进行补充、修改的，应当按照**供应商须知前附表**规定的响应文件的密封、标记进行，作为响应文件的组成部分。
- 15.3. 在提交响应文件截止时间之后，供应商不得撤回响应文件。

五、开启、评审

16. 开启

- 16.1. 采购代理机构按竞争性磋商文件规定的时间、地点主持响应文件开启。
- 16.2. 如供应商代表不是法定代表人，在开启会时须出示身份证原件，并递交身份证复印件和法定代表人授权委托书原件或复印件（按竞争性磋商文件格式填写）；如供应商代表是法定代表人，在开启会时须出示身份证原件，并递交身份证复印件。
- 16.3. 供应商不足 3 家，不开启响应文件。（符合财政部门规定的特殊情形时（政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目）），可以为 2 家）
- 16.4. 开启时，应当由供应商或者其推选的代表检查响应文件的密封情况；经确认无误后，由采购人或者采购代理机构工作人员当众拆封。开启过程应当由采购人或者采购代理机构负责记录，由参加开启会的各供应商代表和相关工作人员签字确认后随采购文件一并存档。供应商代表对开启过程和开启记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对供应商代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。供应商未参加开启会的，视同认可开启结果。

17. 资格审查

响应文件开启后，按照竞争性磋商文件规定，对照响应文件资格审查材料对供应商的资格进行审查。合格供应商不足 3 家的，不进入评审程序（符合财政部门规定的特殊情形时（政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目）），可以为 2 家）。

18. 组建磋商小组

- 18.1. 磋商小组由采购人代表和技术、经济等方面的评审专家组成。评委会将本着客观、公正、审慎的原则，严格按照法律法规和竞争性磋商文件规定的评审方法评审。
- 18.2. 磋商小组成员与参加采购活动的供应商存在下列利害关系之一的，不能参加评审：
 - (1) 参加采购活动前三年内，与供应商存在劳动关系，或者担任过供应商的董事、监事，或者是供应商的控股股东或实际控制人；
 - (2) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关

系;

(3) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

评审专家发现本人与参加采购活动的供应商有利害关系的,应当主动提出回避。

18.3. 除法律法规规定的情形外,评审专家对本单位的政府采购项目只能作为采购人代表参与评审活动。

18.4. 磋商小组负责具体评审事务,并独立履行下列职责:

- (1) 审查、评价响应文件是否符合竞争性磋商文件的商务、技术等实质性要求;
- (2) 要求供应商对响应文件有关事项作出澄清或者说明;
- (3) 对响应文件进行比较和评价;
- (4) 确定成交候选供应商名单,以及根据采购人委托直接确定成交供应商;
- (5) 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评审中发现的违法行为;
- (6) 法律法规规定的其他职责。

19. 评审准备与初步评审

19.1. 在详细评审之前,磋商小组应当对符合资格的供应商的响应文件进行符合性审查,以确定其是否满足竞争性磋商文件的实质性要求,符合性审查合格供应商不足 3 家的,不进入磋商、最后报价及详细评审环节。(符合财政部门规定的特殊情形时(政府购买服务项目(含政府和社会资本合作项目)),可以为 2 家)

19.2. **符合性审查包括但不限于以下内容,有下列情形之一的视为符合性审查不合格:**

- (1) 报价超过竞争性磋商文件中规定的最高限价或者无报价的;
- (2) 年服务费超过竞争性磋商文件中规定的百分比;
- (3) 合同履行期限不满足竞争性磋商文件规定的;
- (4) 响应有效期不足的;
- (5) 未按竞争性磋商文件要求递交响应保证金的;
- (6) 响应文件份数不足的;
- (7) 响应文件未胶装成册的;
- (8) 响应文件电子版份数不足、无法打开或打开失败的;
- (9) 兼投的供应商未按所投标包分别编制、装订、密封、标记、递交响应文件的;
- (10) 兼投的供应商,不同标包间的响应文件相互混装的;
- (11) 响应文件报价出现前后不一致,磋商小组进行修正后,供应商不确认的;
- (12) 不符合竞争性磋商文件规定,拟在成交后进行分包、转包的;
- (13) 响应文件未按竞争性磋商文件给定格式要求编制、签署、盖章的;
- (14) 响应文件未完全满足竞争性磋商文件中带★号的条款和指标,或不符合竞争性磋商文件其他实质性要求的;
- (15) 响应文件附有采购人不能接受的附加条件的;

(16) 供应商递交两份或者多份内容不同的响应文件, 或者在一份响应文件中对同一项目报有两个或者多个报价, 且未声明哪一个有效的;

(17) 响应文件关键内容模糊、无法辨认, 导致不符合相应实质性内容的;

(18) 法律、法规和竞争性磋商文件规定的其他无效情形。

19.3. 符合性审查中, 响应文件报价出现前后不一致的, 除竞争性磋商文件另有规定外, 按照下列规定修正:

(1) 响应文件中报价一览表(报价表)内容与响应文件中相应内容不一致的, 以报价一览表(报价表)为准;

(2) 大写金额和小写金额不一致的, 以大写金额为准;

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的, 以报价一览表的总价为准, 并修改单价;

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的, 以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的, 按照前款规定的顺序修正。供应商不确认修正后报价的, 其响应无效。

19.4. 磋商小组对响应文件的判定, 只依据响应文件内容本身, 不依据任何外来证明。

19.5. 竞争性磋商文件内容违反国家有关强制性规定或者竞争性磋商文件存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时, 磋商小组应当停止评审并向采购代理机构书面说明情况。

20. 供应商有下列情形之一的, 磋商小组认定为供应商串通响应, 其响应无效, 书面报告财政部门:

(1) 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制;

(2) 不同供应商委托同一单位或者个人办理响应事宜;

(3) 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人;

(4) 不同供应商的响应文件异常一致或者报价呈规律性差异;

(5) 不同供应商的响应文件相互混装;

(6) 不同供应商的响应保证金从同一单位或者个人的账户转出。

21. 在评审期间, 供应商企图影响采购人、采购代理机构或磋商小组评审公正性的任何活动, 或妨碍其他供应商的竞争行为, 或损害采购人或者其他供应商的合法权益, 供应商有上述情形的, 将导致响应无效, 并由其承担相应的法律责任。

22. 响应的澄清

22.1. 对于响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容, 磋商小组应当以书面形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者补正。

22.2. 供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式, 并加盖公章, 或者由法定代表人或其授权的代表签字。供应商的澄清、说明或者补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

23. 磋商、最后报价、评审

- 23.1. 如有需要，磋商小组所有成员可集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。
- 23.2. 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。
- 23.3. 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。
- 23.4. 供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。
- 23.5. 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家。
(符合财政部门规定的特殊情形时(①市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目；②政府购买服务项目(含政府和社会资本合作项目))，可以为 2 家)
- 23.6. 磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。(符合财政部门规定的特殊情形时(①市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目；②政府购买服务项目(含政府和社会资本合作项目))，可以为 2 家)
- 23.7. 最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。
- 23.8. 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。采购人、采购代理机构应当退还退出磋商的供应商的磋商保证金。
- 23.9. 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。
- 23.10. 本项目采用综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。评审结果按评审后得分由高到低顺序排列。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。(详见第六部分评审标准和评审办法)。
- 23.11. 每一供应商的最终得分为所有评委给其评分的算数平均值，计算过程保留小数点后 2 位。

24. 评审过程要求

- 24.1. 磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为响应无效处理。

- 24.2. 磋商小组成员应当在评审报告上签字，对自己的评审意见承担法律责任。对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的磋商小组成员应当在评审报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评审报告。

25. 关于重新评审的处理规则

- 25.1. 评审结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评审结果：

- (1) 资格性检查认定错误；
- (2) 分值汇总计算错误；
- (3) 分项评分超出评分标准范围；
- (4) 客观分评分不一致；
- (5) 经磋商小组一致认定评分畸高、畸低的。

评审报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，磋商小组应当当场修改评审结果，并在评审报告中记载；评审报告签署后，采购人或者采购代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原磋商小组进行重新评审，重新评审改变评审结果的，书面报告本级财政部门。

26. 确定成交供应商

- 26.1. 采购代理机构应当在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人。
- 26.2. 采购人应当自收到评审报告之日起 5 个工作日内，在评审报告确定的成交候选供应商名单中按顺序确定成交供应商。
- 26.3. 采购人在收到评审报告 5 个工作日内未按评审报告推荐的成交候选供应商顺序确定成交供应商，又不能说明合法理由的，视同按评审报告推荐的顺序确定排名第一的成交候选供应商为成交供应商。

27. 采购项目废标

- 27.1. 在开启、资格审查、评审过程中，有下列情形之一的，应对采购项目予以废标：

- (1) 供应商不足 3 家；（符合财政部门规定的特殊情形时（政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目）），可以为 2 家）
- (2) 通过资格审查的供应商不足 3 家；（符合财政部门规定的特殊情形时（政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目）），可以为 2 家）
- (3) 对竞争性磋商文件作实质性响应的供应商不足 3 家的；（符合财政部门规定的特殊情形时（政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目）），可以为 2 家）
- (4) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (5) 因重大变故，采购任务取消的。

因上述第（3）（4）款原因导致采购项目废标后，磋商小组应作出书面报告。

- 27.2. 废标后，采购代理机构应当将废标结果通知所有供应商。

六、成交和合同

28. 成交通知

- 28.1. 成交供应商确定后，采购人或采购代理机构应于 2 个工作日内，在刊登本次竞争性磋商公告的媒体上发布成交公告，同时以书面形式向成交供应商发出成交通知书，但该成交结果的有效性不依赖于未成交的供应商是否已经收到该通知。
- 28.2. 成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。成交通知书发出以后，采购人改变成交结果或者成交供应商放弃成交，应当承担相应的法律责任，出现争议的，报财政部门处理。
- 28.3. 成交通知书是合同的组成部分。

29. 签订合同

- 29.1. 成交供应商应当自成交通知书发出之日起 30 日内，按照竞争性磋商文件、响应文件确定的事项与采购人签订成交合同。
- 29.2. 成交供应商应按照竞争性磋商文件、响应文件及评审过程中的有关澄清、说明或者补正文件的内容与采购人签订合同。成交供应商**不得再**与采购人签订背离合同实质性内容的其他协议或声明。
- 29.3. 采购人如需追加与合同标的相同的货物，在不改变合同其他条款的前提下，成交供应商可与采购人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同金额的 10%。
- 29.4. 供应商成交及签订合同后，不得擅自转包。
- 29.5. 中标或者成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标或者成交候选人名单排序，确定下一候选人为中标或者成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。

七、采购代理服务 fee

- 30. 成交供应商领取成交通知书前，须参照《国家计委关于印发（招标代理服务收费管理暂行办法）的通知》（计价格[2002]1980 号）文件的标准及《国家发展改革委办公厅关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格[2003]857 号）文件的规定向采购代理机构一次性交纳采购代理服务费，请供应商在测算报价时充分考虑这一因素。

八、询问、质疑、投诉

31. 询问

- 31.1. 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问。询问函采取纸质书面或电子邮件形式。供应商（潜在供应商）为自然人的，应当由本人签字；供应商（潜在供应商）为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。
- 31.2. 询问函标准格式见附件《询问函》

31.3. 采购人或者采购代理机构应当在 3 个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复。

32. 供应商（潜在供应商）认为招标文件、招标过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。供应商应知其权益受到损害之日，是指：

- （1）对招标文件提出质疑的，为获取招标文件之日；
- （2）对招标过程提出质疑的，为各招标程序环节结束之日；
- （3）对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

供应商（潜在供应商）针对同一采购程序环节的质疑须一次性提出。

33. 提出质疑的投标（潜在供应商）应当是参与所质疑项目采购活动的供应商，潜在供应商已依法获取其可质疑的招标文件的，可以对该文件提出质疑。

34. 供应商（潜在供应商）提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （1）供应商（潜在供应商）的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （2）质疑项目的名称、编号；
- （3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （4）事实依据；
- （5）必要的法律依据；
- （6）提出质疑的日期。

供应商（潜在供应商）为自然人的，应当由本人签字；供应商（潜在供应商）为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。质疑函内容有缺失的，采购代理机构、采购人应当一次性告知质疑人需补全的材料及补交的截止时间。补交的截止时间与法定质疑期的截止时间一致。质疑人于截止时间后递交补充材料的，将被拒绝。

35. 质疑事项如无实质内容，仅为询问质疑人得分情况或质疑人未中标原因等的，采购代理机构、采购人可将此类质疑函作为书面询问接收，采购代理机构按询问程序处理。

36. 质疑函标准格式见附件《质疑函》。

37. 质疑函的递交应到采购代理机构递交原件，办理文件签收手续，地址：哈尔滨市道里区群力第四大道 399 号汇智广场中楼 401，联系人：佟龙、王金丹，联系电话：0451-55671212；传真或复印件等采购代理机构有权不予受理。

38. 采购代理机构在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复。

39. 质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，质疑人可以在答复期满后 15 个工作日内依法向相关监督管理部门提起投诉。

九、保密和披露

40. 供应商自获取招标文件之日起，须履行本招标项目下保密义务，不得将因本次招标获得的信息向第三人外传。
41. 采购人或采购代理机构有权将供应商提供的所有资料向有关政府部门或磋商小组披露。
42. 在采购人或采购代理机构认为适当时、国家机关调查、审查、审计时以及其他符合法律规定的情形下，采购人或采购代理机构无须事先征求供应商同意而可以披露关于采购过程、合同草案条款、签署情况的资料、供应商的名称及地址、投标文件的有关信息以及补充条款等，但应当在合理的必要范围内。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及供应商已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

附件

询问函

询问项目 基本情况	项目名称						
	项目编号				包 号		
询问人	单位名称						
	法定代表人						
	邮寄地址				邮政编码		
	被授权人或代理人	姓名		职务		手机号码 (必填)	
		座机号码				电子邮箱	
询问事项 (纸张不够另附)							
单位公章		法定代表人签字					
		被授权人或代理人 签字					
		提交日期		____年____月____日			

质疑函

致（接收单位）：							
质疑项目 基本情况	项目名称						
	项目编号			包 号			
	竞争性磋商公告 时间	____年__月__日		成交公告时间		____年__月__日	
	竞争性磋商公告 变更公告时间（若有，请依次顺序填写）	____年__月__日		成交公告变更公告时间（若有，请依次顺序填写）		____年__月__日	
质疑人	单位名称						
	法定代表人						
	邮寄地址					邮政编码	
	被授权人或代理人	姓名		职务		手机号码 (必填)	
		座机号码				电子邮箱	
质 疑 事 项 (纸 张 不 够另附)	分 类	☐ 采购文件； ☐ 采购过程； ☐ 采购结果； ☐ 其他。					
	1、质疑事项： 2、与质疑事项相关的请求： 3、事实依据： 4、法律依据：（法律依据应列明法律法规名称、文号及具体条款内容） 5、证明材料：（请按序号列明所附证据等材料）						
单位公章			法定代表人签字				
			被授权人或代理人 签字				
			提交日期		____年__月__日__时__分		

补全质疑材料通知

供应商质疑项目	项目名称				
	项目编号		包 号		
质疑人	单位名称				
	被授权人或代理人	姓名		手机号码	
	递交质疑函时间	____年____月____日			
补全材料	通知：你方质疑函缺少“*****”。				
	请于补交截止时间前补全上述材料，截止时间后递交补充材料的，将被拒绝。				
	补交截止时间	____年____月____日____时____分			
	法定质疑期的截止时间	____年____月____日____时____分			
采购代理机构公章		通知日期	____年____月____日		

第四部分采购需求

一、项目概述

不作为打分项，供供应商参考。

随着信息化教育方式逐渐兴起，建设课程资源共享平台将有效辅助传统课堂教学方式，搭建这样一个课程资源共享平台，能消除学生学习的时间和空间的限制，提高学生学习效率；能促进教学手段和教学方法的改革；能汇总大量的教学资源与教学信息，促进学校整体的管理，帮助管理者全方位的掌握教学运行信息。课程平台应能够贯穿课前、课中、课后，连通教师、学生、课程负责人建立移动课堂，引领带动新型的教学模式。

二、技术需求

(一) 集成需求

不作为打分项，供服务要求集成标准参考。

序号	内容	需求说明
1	业务需求	系统能够满足精品在线开放课程的建设、申报和评审的要求；同时满足每学期 3000 门课程同时在平台运行。支持课程在线学习与课堂学习相结合的混合式模式，支持展示建设成果。 平台实现与学校教务系统数据对接（现使用的为湖南强智教务管理系统）
2	技术需求	在满足多种教学模式和教学环节的同时，满足学校课程跨校区直播互动。
3	系统需求	支持教师在移动端和网页端都能建设、运行和管理自己的课程；支持学生在移动端和网页端都能学习所选课程。

(二) 采购需求一览表

产品及服务名称	单位
课程资源平台	1 套

采购需求

(三) 产品清单及指标要求

①指标按重要性分为“★”和一般无标识指标。★代表实质性指标，不满足该指标项将导致响应被拒绝，无标识表示一般指标项，不满足将导致被扣分。

②“证明材料要求”项可填“是”和“否”。填“是”的，供应商须提供包含相关指标项的证明材料，所提供证明文件能充分地证明所对应参数。未提供有效证明材料或证明材料中内容与所填报指标不一致的，该指标按不满足处理。

③供应商应注意竞争性磋商文件的采购需求中指出的工艺、材料、软件和设备的参照名称、品牌或型号仅起说明作用，并没有任何限制性。供应商在采购活动中可以选用替代产品。

1. 教学信息管理

序号	重要性	指标要求	证明材料要求
1		支持学校组织机构管理：包括行政机构和教学机构，支持最少三层机构，如学校、学院和专业。	
2		支持学校平台用户管理：包括行政管理人员、教师、学生等；基本信息包括姓名、所属行政机构/院系、教工号/学号、入职/入学年份等；支持统一导入或者个人自主认证身份、管理员审核管理。	
3		支持用户操作权限管理：支持给不同的用户设置不同的业务操作权限。	
4		支持学校建立和引入的课程统一管理：每门课程支持专属的课程主页，用于展示课程基本信息和运行数据，基本信息包含课程名、课程简介、学分学时、学科信息、教学教师、教学大纲、教学计划、教学资源、作业信息等，运行数据包括选课人数、运行学期、互动信息、线上互动数据、课堂互动数据等。	
5		支持多种学生选课方式，包括通过课程号或者二维码主动选课、教师自主邀请、学生名单统一导入或者教务系统数据同步自动导入选课数据，支持手工添加选课学生、还可设置选课学生范围，根据年级、专业等维度，设置选课条件让学生自行网上选课。	
6		支持设置课程运行时间、负责教师等课程信息；支持课程教学班管理；支持学生调班、退课操	

采购需求

		作。	
7		支持学生课程成绩管理：针对在平台进行在线考试的考试成绩，支持查看审核学生成绩，可导出 pdf 或者 excel 格式；同时支持将在线考试成绩同步至教务系统。	
8		支持发送教务通知：支持发送给全校师生、仅教师、仅学生以及按照课程维度发送教务通知。	
9		支持发布教学问卷调查：支持记名/匿名统计；支持限制调查问卷时间。	
10		支持对互动内容的安全审计：会自动检索不达标信息，进行过滤。	
11		支持生成学情报告：包括引入课程、学校在线课程、对外共享课程、线下课堂；数据包括：学生学习情况，在线视频观看情况，见面课情况，任务、作业完成情况，线下课堂的签到率、课堂互动活动统计等，支持教师将数据导出为 Excel 文件保存到本地。	

2. 学校教学资源库

序号	重要性	指标要求	证明材料要求
1		支持课程资源库建设：支持校内课程资源的上传、收集等功能；支持手动本地上传资源、统一格式批量上传；支持因为网络等原因导致上传失败后的断点续传；支持教师在平台教学课程中上传的资源会自动引入个人资源库；支持多人共建。	
2		支持多种资源类型文件：教学内容资源可创建文件夹管理，文件夹结构至少支持 3 层结构；资源库可支持多种文件类型，包括视频（.mp4, .mov 等），图片（.jpg, .png 等），课件（.ppt, .pptx 等），文本文件（.txt, .doc, .docx 等），数据表格（.xls, .xlsx 等），压缩包（.zip, .rar 等），音频文件（.mp3 等），数据文件（.dat 等）；所有文件支持可在线下载；支持在线查看常用类型文件，如视频、音频、图片、.mp4, .jpg, .png, .mp3, .txt, .pdf, .ppt, .pptx, .xls, .xlsx, .doc, .docx 等。	
3		支持资源自动过滤：通过在后台设置资源类型对应的扩展名，用来限制非授权的扩展名资源上传，可自动将上传的资源进行分类存储。	

采购需求

4		支持资源分级管理：支持校内课程资源库（含教学内容资源和题库资源）按学校、院系、专业、教研组以及教师个人进行分级管理，每个子库可设置独立的管理人员，默认为创建者。	
5		支持资源个性化展示：资源库需要有独立的门户入口，用于资源信息，支持最新资源、热点资源、推荐资源、资源检索等功能。	
6		支持本校专属的教学资源库门户，可以查看本校全部的资源建设成果，包含各个资源分类的具体数量，直观展现学校资源建设的全部成果。支持按照当前访问教师标签进行个性化推荐，展示教师需要的内容。支持在学校资源门户展示热门专业的教学资源。支持在门户首页展示资源贡献排行榜，展示校内积极活跃的教师。	
7		支持资源共享权限管理：支持资源库数据权限管理，比如院系默认只可查看该院系的资源库等，也可授权具体的教师管理和使用；支持校内课程资源库（含教学内容资源和题库资源）中资源可被有权限使用的教师在后期建设课程时分享并引用至课程。	
8		支持资源内容检索：支持校内课程资源库（含教学内容资源和题库资源）按照院系、专业、课程、知识点、学科、上传教师、关键字描述、所属子库等查找和筛选。	
9		支持资源知识图谱：支持学校根据专业构建各专业的知识图谱；支持根据教师教学过程中上传的资源和标记的知识点，生成学校资源库的知识图谱。	
10		支持资源评价管理：支持用户对资源库资源进行评价，并支持设定对受欢迎资源特别推荐。	
11		支持资源库题库管理：题库支持多种题型，包含：单选题、多选题、判断题、填空题、问答题等；可支持手动新建题目、统一 word 格式批量导入题目；支持难易度设置；支持各类数学公式输入。	
12		系统支持检查重复试题。	
13		支持资源建设数据统计：支持教学内容资料建设数量统计，可按周、按月、按学期进行统计和比较，可按文件类型、存储空间大小进行统计和比较，可按学院、专业、教师列出具体的排名；支持题目建设的数量统计，可按周、按月、按学期进行统计和比较，可按题目类型、难易程度	

采购需求

		覆盖、知识点覆盖进行统计和比较，可按学院、专业、教师列出具体的排名。	
14		支持资源使用量数据统计：校内课程资料库（含教学内容资源和题库资源）支持使用量数据统计和分析；支持教学内容被引用次数的数据统计和分析，可按月、按学期进行统计和比较，可按学院、专业、教师列出具体的排名；支持题库题目被使用次数的数据统计和分析，可按周、按月、按学期进行统计和比较，可按学院、专业、教师列出具体的排名。	
15		资源存储方案：（私有云）可以将资源及课程分布存储在云端多台服务器上，实现异地灾备；每个存储方案允许设置多种上传、下载、点播服务。	
16		资源本地备份：支持资源库本地备份。	
17		视频资源 CDN 服务：支持视频资源转码、CDN 等服务。	
18		知识产权保障：所有原创资源上传者拥有其资源的知识产权，可以设置资源可浏览人群、是否支持下载，拥有引用权限的使用者可以对资源内容进行间接引用。	

3. 专业课程资源库引用与优质课程引入

序号	重要性	指标要求	证明材料要求
1		提供不低于 3000 门的共享课程优质共享课资源。	是，需提供一个学年不低于 1000 门的共享课程选课证明材料。
2		辅助校内课程教学：支持教师可以引入资源库里的视频资源；支持自定义引入模式，可选择整门课程直接引入，也可作为资源部分引入。	
3		支持课程视频资源查找：支持教师查找课程资源库中的内容；支持教师查看课程所属学科分类、适用专业、开课学校等辅助信息，支持浏览课程的过程中，把视频加入收藏夹。	是，提供此功能截图
4		支持管理者管理资源库的使用：支持新增教师授权，授权成功的教师可以引用专业共享联盟资源用于课程教学；支持学校教学管理者查看教师实际引用课程资源库的情况，及教师使用人次	是，提供此功能截图

采购需求

		明细，数据详细明细实时可查询。	
5		专业资源库支持多种角色权限识别，资源上传教师可设置资源的共享对象、管理员等。资源上传教师通过输入其他教师账号或者从当前机构内直接选择可添加资源共享人。支持资源上传教师查看当前资源的共享动态，包括资源引用、资源复制、资源下载等行为、资源历史的使用情况日志等。	是，提供此功能截图
6		支持自定义引用课程的运行模式：如纯在线，学生只需完成在线部分教学即可；如混合式教学模式，可以选择参加见面课，安排学生统一参加直播课，若无法参与直播课的学生可选择回看直播视频，完成学习过程。	
7		支持自定义成绩规则，可选择和供课学校一样的算分模式，也可根据学校实际情况重新定制算分规则；如果引入课程配套的考试试卷无法满足学校学生的考核要求，允许为学校选课学生自定义考试试卷；支持对引入的课程自由选择是线上考试还是线下考试，线上考试需支持随机验证码的功能，学生参与考试前需输入验证码。	
8		支持按考核规则顺利完成学习的学生，可在线查看课程修读证明，自行下载并打印。	
9	★	支持教师在使用课程资源库时，可以根据课程资源建设的年份快捷筛选需要的课程资源，。支持教师在使用课程资源库资源时，可以根据课程资源所属的学科分类查找资源。	是，提供此功能截图
10	★	支持老师在课程资源库引入线上课程资源时，查看课程完整的教学设计，包括课程基础信息、课程介绍、开课团队介绍、教学设计、在线章节视频预览、查看课程历史运行时长、累计学校引用数、累计学习人数等。	是，提供此功能截图
11		教师引用课程资源库内容辅助课程教学，在使用课程资源库资源时，需要同时支持按照课程维度查找与按照视频维度查找，也可以根据课程特色如国家金课、985 院校、211 院校等快捷筛选课程资源。还可根据资源建设的年份快捷筛选。	

4. 校内课程建设与管理

采购需求

序号	重要性	指标要求	证明材料要求
1		支持教师可以通过只在平台上建设一门课程, 就可以关联和管理该门课程的所有线下课堂教学活动和线上教学活动。	
2		支持“一步建课”, 教师在移动端或者电脑网页端只需输入课程名即可建课。	
3		支持按进阶式教学创建课程结构, 也支持按教学阶段(按周)创建课程结构。	
4		支持不同的教学内容设置不同的教学目的, 包括必学/选学, 学习要求等; 教师也可设置是否允许学生下载; 支持教学内容随建随学, 教师可以先上传准备, 然后再发布, 只有发布后, 学生才能查看学习。	
5		支持多种教学资源上传, 不限定教学内容必须要有视频资源, 教学内容可支持多种文件类型, 包括视频(.mp4, .mov 等), 图片(.jpg, .png 等), 课件(.ppt, .pptx 等), 文本文件(.txt, .doc, .docx 等), 数据表格(.xls, .xlsx 等), 压缩包(.zip, .rar 等), 音频文件(.mp3 等), 数据文件(.dat 等); 所有文件支持可在线下载; 支持上传不低于 2G 大小的文件; 教学内容支持网页链接的形式。	
6		支持在线查看常用类型文件, 如视频、音频、图片等, 文件格式需含: .mp4, .jpg, .png, .mp3, .txt, .pdf, .ppt, .pptx, .xls, .xlsx, .doc, .docx 等。	
7		支持建课时引用现成的视频课程资源, 协助教师快速搭建校内在线课程; 支持从多门现有的视频课程中, 随意组合, 建设校内在线课程。	是, 提供此功能截图
8		支持任务式教学: 统计学生是否查看任务; 支持师生、生生在任务下互动评论; 支持教师在网页端或移动端发布、查看任务, 并与学生互动, 学生也可以在网页端或移动端查看任务、参与互动。	是, 提供此功能截图
9		支持线上作业功能: 教师可以在线上布置作业、督促提交作业、批阅作业和参与互动, 学生也可以在线上查看作业、做作业、提交作业和参与互动。	
10		支持线上考试功能, 支持教师创建线上考试、可设置学生提交试卷后是否允许再次查看、可督促学生参与考试、批阅考试试卷, 同时支持线下考试成绩录回平台, 学生也可在线上查看考试、提交考试试卷。	

采购需求

11		移动端需支持教师通过拍照和语音布置作业，支持学生通过拍照和语音提交作业或答案；支持教师通过语音、视频、图片、拍照、附件等形式进行作业或试卷评价。	
12		支持教师布置作业/考试从题库中选题，支持自动批阅选择题和填空题；支持教师根据一定的规则随机抽题组卷，支持不同的学生拿到的试卷题目顺序不同，相同题目的选项也可以不同。	
13		支持在线作业/考试的数据统计分析；支持查看成绩分布图；支持作业/考试的试题分析，对于客观题，支持查看每一道题目的得分率、每个选项的选择人数情况、易错选项和学生答题情况等；对于主观题，支持按照得分区间筛选，查看每个学生的具体答题和得分情况。	
14		支持在线设置课程学习成绩权重，老师可以在网页端设置各类成绩权重占比，其中包括平时成绩（学习进度分+学习习惯分+学习互动分）、章测试成绩、见面课（直播课）成绩、期末考试成绩。	
15		支持查看学生参与的所有活动情况；成绩权重占比设置后，即可查看当前权重下学生具体的成绩得分，同时支持老师手动修改成绩；学生可以通过电脑端或移动端，在线上实时查看所参与的教学活动情况以及当前得分排名，同时支持查看与昨日对比排名是否前进；支持老师随时发布成绩，发布成绩后学生可查看最终成绩端。	是，提供此功能截图
16		支持问答形式的课程互动模块：支持教师与学生的互动、学生与学生的互动；支持教师或者学生提问、回答、评论、点赞以及围观等问答互动；支持按热度和时间两个维度查看问答互动；平台问答互动模块需支持敏感词审核制度，同时支持教师自主删除课程问答来管理互动模块；支持问题的智能推送，并且学生关注的问题有更新时能被及时提醒。	
17		课程支持多个教学班，教师可以对教学班进行自主管理，包括调班、退课等；支持教师设置入班人员审核。	
18		支持多个教师组成教学团队：支持添加多位教师，且教学团队中的教师可管理课程班级内所有班级事务，如学生的入课、入班，管理教学资源、创建学习任务、见面课、作业和考试等。	
19		支持助教设置，协助教师管理课程教学，包括发签到、批改作业等；支持添加多个助教，可为不同的助教分配不同的教学班级，助教只能查看和处理所分配班级的教学事务。	
20		支持群聊的功能；群聊功能需支持发送文字、语音、图片、@所有人等基本互动功能；平台群聊文	

采购需求

		字需支持敏感词审核制度；支持每个群上限至少 2000 人。	
21		课程建设后会自动创建群聊，每个教学班应该自动创建有默认的群聊，教师也可根据自己的特殊需求在课程下自由创建群聊。	
22		群聊支持群文件功能，用于临时文件的存储；群文件支持存储文件、图片以及网络连接；支持教师从第三方直接分享文件及链接至课程群聊。	
23		支持教师建课与教学资源库同步管理：支持针对教师已创建的课程，系统可自动同步课程下全部的学习资源、作业附件、任务附件、考试附件等至个人教学资源库；支持教师在新建课程时，直接从个人教学资源库引用教学内容，可批量选择，最终加入新建课程中。	
24		支持课程的类别定义。教师将自己的课程设置不同的课程类型，如线上课程、线上线下混合式课程、线下课程、社会实践课程等。	是，提供此功能截图
25		支持课程展示功能，支持展示的模块包含课程基本内容、课程教学团队、课程学习要求、课程考核方式等相关内容信息。	是，提供此功能截图
26		支持教师设置核心展示数据，教师可以自定义需要展示的数据字段，如学习人数、互动发起次数、互动参与人次、问答次数、评论次数等。	是，提供此功能截图
27		支持访问权限设置。支持设置各个模块内容的查看权限。	是，提供此功能截图
28		支持教师在线实时关注学生学习进度，关注课程选修学生的学习情况；支持学习进度与标准进度的比较；支持按时间查看学习人数；支持在线督促学习进度。	
29		支持老师设置本课程的评审网站链接，针对课程可设置相应的课程查看密码，以供课程参与后续的教学成果评奖时评审专家在线查看课程的教学情况。	是，提供此功能截图

5. 学校品牌课程建设与输出

序号	重要性	指标要求	证明材料要求
1		支持在线创建可对外共享的在线课程，与校内课程采用同样的管理方式管理课程，如选课、成	

采购需求

		绩、作业、考核方式、互动等。	
2		支持批量上传课程录像，在上传的同时，建设章节简介和章节计划；支持设置视频弹题、插入图片等功能；支持在学习视频的同时，记录笔记、分享笔记、查看优秀笔记；支持在每章学习内容后，设置作业考试。	
3		支持设计在线互动直播课程；互动直播课程可设置教学要求、上传课前资料、发起教学投票、设置签到与成绩、上传见面课现场照片，教师可在上课前发起教学投票；支持多种签到方式：如教师现场签到、系统自动签到等。	
4		提供建课资料完整度检查，自动提示当前还有多少处资料没有准备完善，可以直接补充内容。	
5	★	支持对外共享的在线课程建设专属的课程主页，课程主页可用于国家精品在线开放课程评选，主页上需清楚的标注国家精品在线开放课程评选时所需要的相关运行数据。	
6		支持学校对课程对外开放进行安全性和合规性审核，仅允许通过严格内容审核的课程在线跨校共享运行。	
7		支持学校创建的课程对接到包括但不限于中国大学 MOOC、智慧树、学堂在线、超星等平台。	
8		支持学校课程加入中国大学专业共享联盟，加入中国大学专业共享联盟的对外共享的课程资源，可以按照课程章节结构，完全或部分被其他学校教师引用于校内教学。	
9	★	学校已有 6 门国家级精品在线开放课程、60 多门品牌课程及未来即将建设课程在平台运行要满足可面向全国共享供学生选课学习，平台功能必须满足可跨校跨教室直播互动，可在网页端、手机端收看直播，并可实时交流。	
10	★	支持多种见面课模式设置：直播互动式、小组讨论、实践课等；支持设置见面课主题、主讲人、助教、教学要求等基本信息。	是，提供此功能截图
11		支持学校管理者从学校整体维度，查看本校建设的全国共享课程各个学期运行情况，了解本校课程在全国的影响力。支持通过全国地图直观查看全国各个省份引用本校课程的情况。	
12		支持本校建设的共享课程运行每日报告，查看本校共享课程建设学科分类，本校共享课程在全国高校内学生的问答情况、师生互动情况、直播课情况、作业考试情况、成绩情况、满意度情	

采购需求

		况。	
--	--	----	--

6. 校内课堂翻转教学工具

序号	重要性	指标要求	证明材料要求
1		位置签到功能：教师只需要输入签到范围，在范围内的学生自动签到，不在范围内的不可以签到。	
2		支持小组式教学：支持教师在课程中采用小组式教学的模式开展教学活动；支持随机、自由、指定三种分组方式；支持各类小组作业评分方式，如教师评分、组间互评等。	是，提供此功能截图
3		支持课堂投票功能：教师所发布的互动投票需支持：多选、设置正确答案、匿名调查、允许参与人查看结果、定时发送、限制投票时长、查看正确率、易错选项分析等。支持彩色投票卡的功能，老师可以根据学生选择不同颜色的答案卡片，判断投票结果。	
4		支持教师口述问题，并仅需设置题目类型和选项数量即可发送课堂投票，并实时统计投票结果。	
5		支持随机点名功能；支持设置随机点名人数；支持一键重新换人。	
6		支持课堂抢答功能；支持设置抢答人数。	
7		支持学生在课堂上可以随时在手机上提问，也可针对问题申请回答的机会，老师可在课中统一回答或者挑选希望回答的学生进行回答，所有课堂问题需要被记录在最终的课堂报告中，同时优质问题可以转到问答区供学生课后持续讨论。	
8	★	支持课堂话题讨论功能，帮助教师在课堂教学过程中，快速发起话题讨论，学生发表各自独立的观点；支持教师通过语音、拍照、照片和添加附件的方式快速完成话题讨论的创建；支持学生参与话题讨论，参与方式支持文字、语音、拍照、照片、文件；支持学生为他人的讨论内容点赞；支持教师查看所有回答的词云，按照热度排序滚动查看学生的讨论观点中高频热词。	是，提供此功能截图
9		支持教师在课堂上发送课堂资料给学生。	
10		支持使用移动端遥控课堂教学 PPT、视频和音频等教学资料在电脑大屏幕上显示或播放，也可以	是，提供此功能截图

采购需求

		使用移动端遥控相应的课堂工具在教师电脑大屏幕上显示，如签到、投票、点名、抢答等。	
11		支持学生在不下载 APP 的情况下，通过微信小程序扫描见面课二维码或在小程序内搜索课程号快速加入教师的课堂；支持学生通过微信小程序完成线下课堂的签到，签到方式包含位置签到和手势签到；支持学生通过微信小程序参与课堂投票、教师随机点名、参与课堂抢答、参与课堂提问；支持学生在下课后通过微信小程序查看全部课堂互动记录。	

7. 在线直播虚拟课堂

序号	重要性	指标要求	证明材料要求
1	★	支持教师开展线上直播教学，教师可以通过语音完成远程授课，当需要学生参与课堂互动时，可以选择 1 个学生或者多个学生语音加入课堂互动；学生也可以举手，示意教师需要加入课堂互动。	是，提供此功能截图
2		支持教师在直播课堂中分享课件，课件类型可以是 PPT、视频、音频等各类文件，学生可以在移动端看到教师的分享；当教师分享 PPT 时，教师端和学生端保持同步翻页。	是，提供此功能截图
3		支持教师在直播课堂中通过签到、投票、课堂答疑、随机点名、抢答等教学活动与学生进行线上互动，学生的互动信息可实时反馈给教师。	
4		支持当教师在线点名到某位学生时，可以直接打开学生的麦克风，邀请学生回答/问题；当教师邀请学生回答问题并打开学生麦克风时，为保护学生隐私，须学生同意后才可加入连线；学生可自行静音或者结束语音互动。	是，提供此功能截图
5		支持在线直播过程中，教师可以实时查看学生的在线情况。	是，提供此功能截图
6	★	支持老师进行在线直播课堂教学，不需要在电脑本地或者浏览器上安装任何插件，只需使用浏览器即可。需支持 Windows 和 Mac，浏览器需支持 Chrome，Firefox 等主流浏览器。	是，提供此功能截图

8. 课程教学应用展示门户

采购需求

序号	重要性	指标要求	证明材料要求
1	★	支持网页端 Web 门户,需根据学校要求定制门户风格,在网站上展现学校在线课程教学的成果。	
2		首页:展示学校 logo、粉丝数,支持添加关注该学校;展示 banner 广告区、新闻通知、课程展示、教师展示、友情链接等内容,支持搜索课程;支持展示每日精选视频、今日课程直播预告、回放视频、精选教师音频以及精选课程推荐。	
3		Banner 广告区:支持展示多张,图片自动轮播,点击图片可直接跳转至新闻广告链接。	
4		课程:展示学校全部课程,课程卡片包含封面图片、创建教师、学分、学时、见面课等信息,点击封面图片可直接跳转至课程网站;可根据课程的属性分类显示课程。	
5		教师:展示全部名师风采,包含教师姓名、职称等信息,点击教师卡片,可直接查看教师详细介绍。	
6	★	支持学校培养方案与课程大纲的在线管理与维护: 支持按照学院和专业两级结构展示学校全部专业的本科培养方案,各个专业需要有单独的网页入口;点击单个专业的培养方案可在线查阅培养方案的详细内容;支持本科培养方案通过管理员账号在管理端实时维护,支持管理员按照学院、专业、归属年级分类添加对应的培养方案内容,支持培养方案内容的在线预览;支持管理员查看全部培养方案内容的管理记录,包含上传人、上传时间等。 支持按照学院维度管理与查看该学院全部的课程大纲,各个学院需要有单独的网页入口,同时支持查看该学院课程大纲总数和最近的更新时间;点击单个学院可查看该学院全部课程的教学大纲列表,点击单门课程可查看具体课程大纲内容;支持管理员按照学院添加对应的课程大纲内容,支持课程大纲内容的在线预览;支持管理员查看全部课程大纲内容的管理记录,包含上传人、上传时间等。	是,提供此功能截图
7		公告:包含新闻公告和课程公告,按发布公告的时间倒序;每条公告显示公告名称、公告略缩文字内容及图片和发布时间;点击公告标题或内容可跳转公告明细。	
8		其他内容展示:包含友情链接、在线客服以及指南快速入口等其他模块展示。	

采购需求

9		登录或注册：可直接注册或登录平台修读课程。	
10		支持手机浏览主页。	
11		支持主页相关模块内容管理与维护：如：首页课程的分类及展示，支持关键字搜索课程及排序；教学名师的添加及排序；支持课程和新闻公告的发布以及首页 banner 图片支持上传多张。	
12	★	支持移动端 H5 门户，需根据学校要求定制门户风格，在平台移动端展现学校在线课程教学的成果，且成为学生移动学习 APP 的主页。	
13		直播：支持查看从平台引入的直播互动课程的回放视频列表，包含视频封面、视频主讲人、观看人数等，点击回放后可直接观看视频；支持查看学校全部直播预告列表，包含直播封面、主讲人、直播预告和直播时间；正在直播的视频支持直接点击观看。	
14		教师：支持查看学校教师列表，包含教师照片、姓名、学院、开设课程等信息，点击进入教师主页，可看到教师简历、个人精彩视频、教师语录、开设课程以及见面课回放；精彩视频、见面课回放及教师语录，点击后可直接播放；点击教师开设的课程卡片后，显示课程片花、章节目录、见面课、课程设计等信息，支持试看第一章节视频。	
15		课程：支持查看学校开设的所有课程列表，包含课程封面、负责人、学分、学时及选课人次，点击课程卡片后，显示课程片花、章节目录、见面课、课程设计等信息，支持试看第一章节视频。	
16		活动推广：针对学校各类大型活动，支持制作专题页面，在学校 app 主页上进行活动推广、以及活动结束后的成果展示。	

9.教务系统数据对接

序号	重要性	指标要求	证明材料要求
1		平台实现与教务系统对接；对接可以针对在线课程的运行情况，以及学校教务系统中的培养方案进行数据比较、汇总、分析。	

采购需求

2		主要对接的数据包含并不仅限：机构、专业、课程、培养方案、课表、教室、教师、学生、班级等。	
3		数据联动采用中间库模式，由教务系统提供数据进入中间库，平台通过中间库获取对应的数据。	
4		支持选课服务，包含学生在教务系统选课的教学班数据，无需人工导入课程资源平台，可以通过数据交互直接关联到对应的课程中。	
5		支持成绩服务，学生在期末考试结束后，平台上的最终成绩通过数据联动自动关联到教务系统。	

10.移动教学 APP

序号	重要性	指标要求	证明材料要求
1、学生端 APP：			
(1)		支持学生学习专属的 App。	
(2)		支持在线选课：包括学校引进课程和学校课程；支持网页报名选课方式和移动端报名方式。	
(3)		支持线上学习学校提供的所有课程：包括学校引进课程和学校课程；支持在线观看视频、学习课程资料、课程资料下载、线上问答互动、在线提交作业、在线查看教学任务、获取教务通知、考试、查看成绩等。	
(4)		支持课程群聊功能：学生和教师、学生与学生间的课程教学互动。	
(5)		支持个人线上学习统计：可以记录视频学习进度、记录资料观看情况、任务观看情况，连续登陆学习天数，学习时长等。	
(6)		支持历史课程学习：为学生提供终身学习服务，结业后也可观看视频。	
(7)		支持观看学校引进课程的线下直播课堂，参与课堂互动，学生可以发弹幕、投票、点赞、提问。	
(8)		可提供给学生除了学校课程以外的社会化学习内容进行学习，视频课程、直播课、音频内容、电子书等。	
(9)		查看历史消息，站内消息通知浏览，如课程考试重要通知、学习进度落后提醒等。	

采购需求

(10)		支持个人信息账户设置，如头像上传、签名以及修改手机和密码。	
(11)		支持在线意见反馈、可清除软件缓存。	
(12)		支持 iOS 和 Android 系统。	
2、教师端 APP：			
(1)		支持教师教学专属的 App。	
(2)		支持教师教学专属主页，所有教学相关事务可以集中显示，可以管理平台各类课程，与学生答疑讨论，互动分享。	
(3)		支持教师管理平台各种类型的课程，包括学校引入课程与教师自建课程；支持完成线上线下混合式教学，包括建设对外输出课程或校内翻转课程、上传学习资料、发布教学任务、发布作业、督促学习进度、参与课程互动、观看教学数据统计等。	
(4)		支持教师使用课堂工具进行课堂互动教学：包括上课/下课统计课堂数据、签到、投票、随机点名、抢答、课堂提问等。	
(5)		支持个人信息账户设置，如头像上传、签名以及修改手机和密码。	
(6)		支持在线意见反馈、可清除软件缓存。	
(7)		支持 iOS 和 Android 系统。	
3、管理者端 APP：			
(1)		支持学校管理者专属的 App。	
(2)		支持专属的管理者工作主页，管理事务集中显示，看学校主页，发通知公告，随时掌握平台的运行情况，如建课情况、教学运行情况、师生活跃情况。	
(3)		支持平台上任意一门课程完整视频在线或离线下载观看。	
(4)		支持查看学校学情报告，随时看到学校引入和输出课程的选课与建课报告；数据内容需包含课程、教师、学生等多方位纵横向对比。	
(5)		支持在线督导课程功能，管理者可随时进入课堂在线检查课堂质量。	
(6)		支持专属在线客服，提供 7*24 小时不间断服务。	

采购需求

(7)		支持个人信息账户设置，如头像上传、签名以及修改手机和密码；支持在线意见反馈、可清除软件缓存。	
(8)		支持 iOS 和 Android 系统。	
(9)	★	支持管理者观摩平台上任意一门课程完整视频，课程视频还有离线下载观看功能。	是，提供此功能截图

11. 教学数据管理中心

序号	重要性	指标要求	证明材料要求
一、教学信息大数据统计			
支持学校管理者、学院管理者、课程负责人、教师、学生按照身份分配不同的权限查看各项数据；支持各项数据可“横向”同同类型数据对比，也可“纵向”同自身历史数据对比；支持多种多样的图表化方式表达数据差异和数据对比，如以柱状图、折线图、饼状图、实时动态地图、热力分布图等形式呈现。			
1. 学校维度大数据统计			
(1)		支持学校管理者从学校整体维度，查看学校在平台上各个学期的全部教学情况，包括各个学院教学开展情况、全部教师线上教学的情况、全部学生在线学习情况、学校全部校内课程以及本校对外共享的课程的教学运行情况等信息。	
(2)	★	支持学校管理者查看学校核心教学数据的历史学期“纵向”对比分析，如学校各个学期课程建设数据、各个学期课程学习人数的对比，同时支持手动切换选择学期，既可查看当前学期相关情况，也可查看各个历史学期学校教学情况。	是，提供此功能截图
(3)		支持学校管理者从学校整体维度，查看学校整体教学情况，包含教师数、学院数、学生数、登录时段、登录设备类型等。	
(4)		支持学校管理者从学校整体维度，查看学校课程教学情况，包括平台课程运行数量、课程内容建设情况、作业考试等教学活动开展情况等。	
(5)		支持学校管理者从学校整体维度，查看学校整体教学资源积累情况，包括教学资源积累数量、	

采购需求

		教学资源积累文件存储大小、教学资源类型分布情况、题库数量、题目类型数量等。 支持学校管理者从学校整体维度，查看课堂教学情况分析，包括使用课堂工具的课堂数量、课堂签到率、课堂互动情况等。	
(6)	★	支持学校管理者从学校整体维度，查看本校建设的全国共享课程各个学期运行情况。支持通过全国地图直观查看全国各个省份引用本校课程的情况。支持查看本校建设课程的核心数据的同比增长情况、全国高校学生的问答情况、师生互动情况、直播课情况、作业考试情况、成绩情况、满意度情况。	是，提供此功能截图
(7)		支持学校管理者通过筛选或搜索查看学校所有学院、课程、教师、学生的各项数据信息。	
(8)	★	支持学校管理者查看学校核心教学数据的同类院校“横向”对比分析，可以看到本校“累计学习人数、累计参与教师、累计开设课程”等数据与其他校院校的对比排名情况。	是，提供此功能截图
2.院系维度大数据统计			
(1)		支持学校管理者从学院的维度，查看各学院在平台上的全部教学开展情况，包含各学院开设课程情况、教师教学情况、教师班级授课情况、教师线下课堂教学情况、师生教学互动情况、学生课堂考勤情况等信息。	
(2)		支持学校管理者查看部分关键数据全部学院的排名、学院间的比较展示。	
(3)		支持学校管理者全局查看学院各项关键数据的列表，同时也支持详细查看某个学院的学院教学数据。	
(4)		支持学校管理者、学院管理者从学院维度，查看各自权限下所有的教师和学生教学情况，包含教师教学情况、课堂互动情况、学生考勤情况等，宏观展现各学院师生使用频率、教学行为习惯等，既可查看当前学期相关情况，也可查看各个历史学期情况。	
(5)		支持学校管理者、学院管理者从学院维度，查看各自权限下各学院各个学期课程线上教学情况，包括平台校内翻转课程数量、作业考试情况、资源建设情况、学生学习情况、课堂考勤情况、课程参与度等，既可查看当前学期相关情况，也可查看各个历史学期情况。	
(6)		支持学校管理者、学院管理者从学院维度，查看各自权限下各学院课程各个学期的线下课堂教	

采购需求

		学情况，包括教师使用课堂工具的课堂数量、课堂签到率、课堂互动情况等，既可查看当前学期相关情况，也可查看各个历史学期情况。	
(7)		支持学院管理者通过筛选或搜索查看该学院下所有课程、教师、学生的各项数据信息。	
3.课程维度大数据统计			
(1)		支持学校管理者、学院管理者、课程负责人从课程维度，查看查看各自权限下全部课程的各个学期教学情况以及课程相关的学院信息、教师信息、学生信息，支持查看查看各自权限下全部校内课程以及本校对外共享的课程当前学期以及各个历史学期的运行情况，包括课程相关的学院信息、教师信息、学生信息等。	
(2)		支持学校管理者、学院管理者、课程负责人从课程维度，查看查看各自权限下全部课程各个学期相关的教师教学情况，包括课程下教师的基本信息、教学团队信息、教师上传资源的情况、教师资源发布情况、教师线下课堂教学情况等详细信息，既可查看当前学期相关情况，也可查看各个历史学期情况。	
(3)		支持学校管理者、学院管理者、课程负责人从课程维度，查看查看各自权限下全部课程各个学期相关的学生学习情况，包括各个学期课程学习人数、学生课堂互动参与情况、学生教学活动完成情况、学生群聊和问答等研讨式学习参与情况、学生最终的学习成绩评价等信息，既可查看当前学期相关情况，也可查看各个历史学期情况。	
(4)		支持学校管理者、学院管理者查看权限内所有校内课程的列表统计，以及一门课程的具体数据统计。	
(5)		支持课程负责人通过筛选或搜索查看所负责课程的授课教师、学生的各项数据信息。	
4.教师维度大数据统计			
(1)		支持支持学校管理者、学院管理者、课程负责人从教师维度，查看各自权限下学校各学院全部教师在平台上的课程各学期教学运行情况，以及相关的课程信息和学生信息，包括教师所属的	

采购需求

		学院、教师历史学期所教授的课程情况、教学班级情况、教师教学活动开展情况、师生课堂教学互动情况、学生学习情况等。	
(2)		支持学校管理者、学院管理者从教师维度，查看单个教师教学的完整教学信息，需要包含该教师取得的全部教学成果以及相关的课程信息和学生信息，如课程教学情况、班级授课情况、学生学习情况、课堂考勤情况、教师课堂教学活动开展情况、学生作业考试情况；支持管理者切换学期查看各个历史学期教学情况的对比分析。	
5.学生维度大数据统计			
(1)		支持学校管理者、学院管理者、课程负责人、授课教师以及学生从学生维度，查看各自权限下的学生个人信息及相关课程的学习情况，包括学生的学习行为、学习时长、学生学习习惯、学生课程的学习成果、学生课堂的活跃度、学生学习设备等；同时支持查该学生的历史学期的学习数据。	
(2)		支持学校管理者、学院管理者、课程负责人、授课教师从学生维度，查看各自权限下的学生学习行为大数据分析，主要统计的数据有学生参与线上线下的学习时间、线上学习的时间段、主要采用的学习设备分布、对教学活动参与频次和响应速度等。	是，提供此功能截图
二、在线教学督导			
(1)		支持学校、学院管理者查看各自权限下每一门课程的详细内容，实时掌握教师课程建设情况。可查看课程基本信息，包括课程简介、课程目标、教学大纲等；可查看教学资源建设情况，包括教学课件以及教学结构等，并支持在线查阅。	
(2)		支持学校、学院管理者每日在线督导各自权限下当天在线运行的课堂教学；管理者可查看课堂的详细信息。	
(3)		支持学校、学院管理者以学生的角度进入实时课堂，旁听教师实时的课堂教学。	
三、线上教学日报			
(1)		支持查看每天学校线上教学中的运行情况；支持按照日期进行筛选，可以看到近期内每一天的	是，提供此功能截图

采购需求

		管理日报。	
(2)		支持查看一周内的教学趋势。	是，提供此功能截图
(3)		支持查看共享课引用运行情况。	是，提供此功能截图
四、教学数据展示			
1.基本要求			
(1)		支持对学校教学相关的各类应用系统数据搜集，如教务系统、人事管理系统等数据，按需分类存储、分析、展示。	
(2)		时间段对比分析，支持数据根据时间段对比分析，比如按小时、每天、每周（近 7 天）、每月（近 30 天）、每学期、每年度等时间维度，动态呈现学校具体的数据指标。	
(3)		支持当日数据动态展现。	是，提供此功能截图
2.数据大屏指标库与管理			
(1)		数据统计指标库，支持结构化数据统计指标库建设，支持根据学校教学实际情况，建设学校数据大屏数据指标库，从数据指标库挑选、搭配相应的数据模块单元显示到数据大屏。	
(2)	★	支持数据大屏模块化定制：根据学校不同的教学数据和指标，结合学校的办学特点和学科特色，设置数据大屏展示的各个模块，并可以通过后台管理端进行管理；支持根据学校不同的需求场景，动态调整数据大屏各个模块展示的具体数据指标模型。	是，提供此功能截图
3.教学信息数据展示			
(1) 教学基础情况态势感知数据展示			
(a)		支持学校管理者通过显示大屏，从学校整体的维度，查看学校课程教学信息化整体运行情况；所有数据可通过图形化展示。	
(b)		学校基础数据：支持学校查看学校基础数据情况，包含学院数量、专业数量、课程数量、教师数量、学生数量、资源数量。	
(c)		学校学科建设数据：支持学校查看学校学科建设数据情况，包括学校本科专业数量、A 类学科数量、国家一级学科硕士点数量、国家一级学科博士点数量、博士后科研流动站数量。	

采购需求

(d)		学校教学及科研经费支出，支持展示学校教学及科研经费的支出情况，包括累计教育经费和累计科研经费的投入情况；同时支持通过柱状图的形式可视化学校历年教育经费和科研经费的投入情况。	
(e)		学校国际交流合作，支持展示学校国际交流合作的情况，包括累计来华留学生数量和累计对外交流学生数量等；同时支持通过柱状图的形式可视化学校来华留学生数和累计对外交流学生数变化情况。	
(f)		学校实验室建设，支持展示学校实验室建设情况，包括学校科研仪器设备资产总值、本年度资产总值新增百分比、国家重点实验室数量、国家工程研究中心数量、国家工程实验室数量、国家工程技术研究中心数量、国家地方联合工程实验中心数量等；支持学校查看教学资源情况，包括教学资源积累数量、教学资源积累文件存储大小、教学资源类型分布情况、题库数量、题目类型数量等。	
(2) 学院教学情况态势感知数据展示			
(a)		支持学校管理者，通过显示大屏，根据课程所属的学院维度，统计分析各学院的课程教学情况；所有数据可通过图形化展示。	
(b)		学院在线学习人数：支持大屏实时动态展示各学院在线学习人数情况及关键数据的排名，同时支持通过柱状图展示所有学院当日学习学生数的排行榜。	
(c)		学院课程教学情况，支持大屏显示各学院课程教学情况及关键数据的排名，包括课程运行数量、课程内容建设情况、各类型教学方式的分布，课堂签到率、课堂互动情况、作业数量、考试数量、正在进行的课程等。	
(d)		学院教学资源积累，支持大屏显示各学院教学资源积累情况及关键数据的排名，包括教学资源积累数量、教学资源积累文件存储大小、教学资源类型分布情况、题库数量、题目类型数量等。	
(3) 教师教学情况态势感知数据展示			
(a)		支持根据课程所属的教师维度，通过大屏显示在校教师的课程教学情况；所有数据可通过图形化展示。	

采购需求

(b)		学校师资队伍建设，支持大屏展示学校师资队伍的建设情况，包含学校专任教师数量、师生比、教授授课率等数据；同时支持通过柱状图展示学校教师职称分布情况，详细呈现正高级、副高级、中级和初级教师的具体人数。	
(c)		教师平台使用情况，支持大屏显示教师团队的平台使用情况，包含总教师数、近 30 天教师登录人数、本学期参与教师人数、本学期教师参与占比、登录时段、常用登录地点、异常登录地点等。	
(d)		教师团队课程教学情况，支持大屏显示教师团队课程教学情况，包括教师课程开设课程数、教师参与的各项教学活动数、人均开设课程数及人均参与的教学活动数、课堂开课情况、线上互动情况等教师（教授/副教授等）的使用情况、教师的教学行为等。	
(e)		教师团队教学资源建设情况，支持大屏显示教师团队的教学资源建设储备情况，通过关键数据的排名，包括教学资源积累数量、教学资源积累文件存储大小、教学资源类型分布情况、题库数量、题目类型数量、教学资源的来源渠道、以及各项数据的人均情况等。	
(4) 学生学习情况态势感知数据展示			
(a)		支持根据课程和平台应用涉及的学生维度，通过大屏显示学校中学生在 校学习情况。	
(b)		学生培养基础情况，支持大屏呈现学校学生培养的基础情况，包括学校全日制在校生人数、学校累计培养学生数等；同时支持通过多位柱状图展示学校各个年度本科生、研究生、博士生和留学生的具体数量，通过柱状图查看各年度的变化趋势。	
(c)		学生教学平台使用情况，支持大屏显示学生的教学平台使用情况，包含学校总学生数、登录时段、常用登录地点、异常登录地点等。	
(d)		日常课程学习情况，支持大屏显示学生们日常课程学习情况，包括参与线上教学课程的数量、参与线上活动的数量、参与类型的分布、参与课堂互动的数量、参与课堂活动的分布、作业完成情况、考试成绩数据、以及关键数据的人均情况等。	
(e)		学生学习行为轨迹，支持大屏显示学生学习行为轨迹分析，根据学生的登录使用平台的地理位置，记录学生的学习轨迹，分析学生的用户的学习行为。	

(5) 课程教学质量情况态势感知数据展示			
(a)		支持通过大屏显示学校课程运行情况。	
(b)		课程建设的整体成果支持大屏呈现学校课程建设的整体成果，包括学校历年开设课程数量、本年度开设课程数量等，同时支持通过折线图展示学校历年课程建设情况，通过图形化展示查看各年度课程建设成果的变化趋势。	
(c)		课程建设运行情况，支持大屏实时动态展示课程建设运行情况，包括课程当日在线学习人数，同时支持通过柱状图展示所有课程当日学习人数的排行榜。	
(d)		混合式课程建设与运行情况，支持实时动态展示学校混合式课程建设与运行情况，包括学校累计建设混合式课程数量、累计参与混合式教学教师数量、累计混合式课程选课学生人数；同时支持通过折线图展示学校相关数据的各个年度的情况，通过折线图反映各年度指标的变化趋势；另外支持相关关键数据在同办学层次的高校内的排名占比情况。	
(e)		课程教学情况，支持学校查看课程教学情况，包括平台课程运行数量、使用课堂工具的课堂数量、课程教学活动情况、到课率，课程类型分布、作业数量、考试数量、成绩合格率/优秀率等。	
(f)		课堂运行情况统计分析，支持大屏显示课堂运行情况统计分析，通过关键数据的排名，包括累计课堂的数量、课堂时长、平均一门课的线下课堂数量、课堂互动数量、课堂互动类型分布等。	
(6) 教学互动情况态势感知数据展示			
(a)		支持通过大屏显示整体教学运行中互动数据，展现学校教学行为趋势。	
(b)		教学互动数据，支持大屏显示教学互动相关数据，包括任务布置数量、作业情况、考试情况、教学项目数量等。	
(c)		在线互动具体情况，支持大屏显示线上沟通互动相关数据，包括线上沟通发生的数量、沟通采用的类别的分布，沟通的关键话题词云等。	
(7) 教学资源情况态势感知数据展示			
(a)		支持通过大屏显示学校教学资源建设应用数据。	
(b)		图书馆资源建设情况，支持大屏展示学校图书馆资源的建设情况，包括数字资源的建设总量以	

采购需求

		及书籍总量；同时支持通过折线图展示学校历年数字资源建设和藏书数量，通过图形化展示查看各年度图书馆资源建设情况的变化趋势。	
(c)		教学资源的建设情况，支持大屏显示教学资源的建设情况，包括资源总体数量、资源存储容量、资源的类型分布、资源建设专业分布、资源所设计知识点的词云等。	
(d)		在线教学资源的使用情况、支持大屏显示在线教学资源的使用情况，包括学生实时资源学习动态、本周学习人数、今日学习人数。	
(8) 教学成果情况态势感知数据展示			
(a)		支持通过大屏显示学校的各项教学成果，包括学校校外影响力情况、课程建设情况、学生获奖、科研项目、论文发表情况等。	
(c)		学校课程建设成果，支持大屏显示学校精品课程建设成果，实时展示学校累计获得的国家级、省级课程总数。	
(d)		学校学生累计获奖情况，支持大屏显示学校学生累计获奖情况，实时展示学校学生累计获奖总数，包括各类大学生项目获奖的总数与占比情况；同时支持通过折线图展示学校历年学生获奖总数，通过图形化展示查看各年度获奖情况的变化趋势。	
(e)		师生累计发表论文数量，支持大屏显示学校师生累计发表的论文总数量，实时展示学校累计 SCI 论文发表总篇数以及本年度 SCI 论文发表总篇数；同时支持通过折线图累计 SCI 论文发表总篇数，通过图形化展示查看各年度 SCI 论文发表总篇数的变化趋势。	
(f)		学校卓越人才队伍建设，支持大屏显示学校卓越人才队伍建设成果，实时呈现学校“两院院士”、“长江学者”、“万人计划”的教师总人数及教师头像、姓名与职称等详细信息。	

采购需求

三、服务要求

- ①重要性分为“★”和一般无标识指标。★代表最关键指标，不满足该指标项将导致响应被拒绝，无标识表示一般指标项，不满足将导致被扣分。
- ②“证明材料要求”项可填“是”和“否”。填“是”的，供应商须按“服务要求标准”提供相关证明材料。
- ③供应商应注意竞争性磋商文件的采购需求中指出的工艺、材料、软件和设备的参照名称、品牌或型号仅起说明作用，并没有任何限制性。供应商在采购活动中可以选用替代产品。

服务内容：

序号	重要性	服务要求标准	证明材料要求
1.		提供专业化的运行管理流程，明确列出符合校内翻转运行需求的服务流程，帮助教师做好校内翻转、组织见面课、管理学习成绩、掌握学习进度和效果。	否
2.		每学期组织一次系统使用培训，让教师学会如何建设使用平台，定期组织管理者、教师关于平台应用的常态化培训，解决使用过程中的具体问题。	否
3.		教师专线服务：为使用平台中遇到困难的教师，提供优先解答与相应支持。	否
4.		提供专业团队，配合学校运营课程教学应用门户；定制版 PC 门户随时响应内容更新，风格定制 1 年一次；定制版 APP 主页门户随时响应内容更新，风格定制每年 1 次。	否
5.		为学生提供终身学习服务，毕业后也可以登录平台，保留历史的课程学习内容，即可重温知识点，也可以参与互动讨论。	否
6.		7*24 小时在线客服，解答师生在平台使用过程中的问题。	否

其他性能：

采购需求

序号	重要性	服务要求标准	证明材料要求
1		系统具有良好的扩展性，提供开放接口，能兼容与其他应用系统的对接。	否
		系统必须注意整体的安全稳定性，可以确保在大并发访问量下的稳定可靠，具备系统运行监控和数据备份的有效策略和机制。以下内容，需要提供已经运行过的数据进行证明。 1. 普通抗压：平台普通应用并发大于等于 7000 用户； 2. 流媒体抗压：平台支持流媒体并发大于等于 6000 用户； 3. 整体抗压：多 WEB 支持大于等于 30000 用户并发；	是
2	★	系统平台所建设的课程可以对接并共享到全国性课程联盟进行跨校共享。	是
3		该系统在设计之初需考虑到平台应用发展的客观规律，并且能够提供完善的未来版本与迭代升级服务，从而充分满足各类高校教学一体化环境建设的需求。	否
4		平台运行所产生的所有数据归学校所有，数据存储期限不少于 10 年。	否
5		外网快速访问：教师可在校外任意网络环境，随时随地快速访问和使用平台功能。	否
6		保证 BGP 多线（中国电信、联通、移动、教育网等）接入。	否
7		内容安全审核服务，可提供基本的内容涉恐、涉黄、涉政审核服务，可支持文字、图片等内容检测，可对用户互动功能，如论坛、聊天等进行审核。	否

四、付款方式

序号	付款节点	付款条件	付款比例（或金额）	备注
1	首付款	签订合同	不低于总合同金额 30%	
2	尾款	验收合格	付款至总合同金额 100%	

第五部分资格审查

资格审查

资格审查一览表

序号	项 目	合格条件	备注
1	具有独立承担民事责任的能力	提供有效的法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。原件备查，真实有效	
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供承诺或相关证明材料	
3	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供承诺或相关证明材料	
4	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供承诺或相关证明材料	
5	参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明	按竞争性磋商文件给定格式声明签署 (格式后附)	重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚
6	通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)渠道查询供应商信用记录	供应商不得列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单	供应商无需提供，采购人或采购代理机构在资格审查时查询

注:

1. 资格审查时材料须一次性递交，资格审查完成后补交的材料将视为无效。
2. 资格审查时如有任何一项不符合要求，将视为资格审查不合格，将不再进入下一步评审。
3. 资格、资信等证明材料应当真实、有效、完整，字迹、印章要清晰。
4. 磋商文件要求供应商提供营业执照的，应按资格条件提供相应主体资格条件的证明文件：若供应商是企业（包括合伙企业），应提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；若供应商是事业单位，应提供有效的“事业单位法人证书”；若供应商是非企

资格审查

业专业服务机构，应提供执业许可证等有效证明文件；若供应商是个体工商户，应提供有效的“个体工商户营业执照”；若供应商是自然人，应提供有效的自然人身份证明。

5. 因供应商主体资格条件的原因，且磋商文件对供应商资格有要求的，法定代表人亦指本章第 4.款所述“企业法人营业执照”或“营业执照”、“事业单位法人证书”、执业许可证等有效主体资格条件的证明文件上的法定代表人、单位负责人、经营者等。

4.供应商需收回的证明材料原件（如：营业执照原件、相关许可证原件、合同原件等）待评审完毕后退还；但该证明材料的复印件（单个证明材料的页数超过 5 页时，可以提供证明材料的主要条款页复印件）应当装订于响应文件中，否则该证明材料的原件将不予退还。

6.供应商不需收回的证明材料（如：具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书原件、参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明原件、以复印件提供形式要求的证明材料等）应装订于响应文件中。

7.营业执照、相关许可证等证明材料因年检等原因不能提供原件的，可提供由发证机关出具的证明材料原件。

第六部分评审方法和评审标准

评审方法和评审标准

一、符合性审查

初步评审标准（符合性审查）

评审标准	备注
报价超过竞争性磋商文件中规定的最高限价或者无报价的	
年服务费超过竞争性磋商文件中规定的百分比	
合同履行期限不满足竞争性磋商文件规定的	
响应有效期不足的	
未按竞争性磋商文件要求递交响应保证金的	
响应文件份数不足的	
响应文件未胶装成册的	
响应文件电子版份数不足、无法打开或打开失败的	
兼投的供应商未按所投标包分别编制、装订、密封、标记、递交响应文件的	
兼投的供应商，不同标包间的响应文件相互混装的	
不符合竞争性磋商文件规定，拟在成交后进行分包、转包的	
响应文件未按竞争性磋商文件给定格式要求编制、签署、盖章的	
响应文件未完全满足竞争性磋商文件中带★号的条款和指标，或不符合竞争性磋商文件其他实质性要求的	
响应文件附有采购人不能接受的附加条件的	
供应商递交两份或者多份内容不同的响应文件，或者在一份响应文件中对同一项目报有两个或者多个报价，且未声明哪一个有效的	
响应文件关键内容模糊、无法辨认，导致不符合相应实质性内容的	
法律、法规和竞争性磋商文件规定的其他无效情形	

二、评分办法

序号	评分项目		评分细则	分值
1	报价	总报价	满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： 磋商报价得分 = (磋商基准价/最后磋商报价) × 10% × 100 (计算结果保留小数点后 2 位，报价须大于零。)	10
2	技术部分	技术及服务指标	满足第四部分全部非★项技术参数指标和服务指标要求的得40分；每负偏离1项扣2分，扣完为止。	40
3	演示	备注	1、供应商须自行准备演示设备，演示设备须具有VGA或HDMI接口，方便投影。 2、每家供应商演示时间控制在15分钟以内。 3、每成功演示一条技术指标的全部内容的得相应分值。	
		专业课程资源库引用与优质课程引入	支持自定义引用课程的运行模式：如纯在线，学生只需完成在线部分教学即可；如混合式教学模式，可以选择参加见面课，安排学生统一参加直播课，若无法参与直播课的学生可选择回看直播视频，完成学习过程。	3
			教师引用课程资源库内容辅助课程教学，在使用课程资源库资源时，需要同时支持按照课程维度查找与按照视频维度查找，也可以根据课程特色如国家金课、985院校、211院校等快捷筛选课程资源。还可根据资源建设的年份快捷筛选。	3
		校内课程建设与管理	支持教师可以通过只在平台上建设一门课程，就可以关联和管理该门课程的所有线下课堂教学活动和线上教学活动。	3
			支持“一步建课”，教师在移动端或者电脑网页端只需输入课程名即可建课。	3
			支持在线设置课程学习成绩权重，老师可以在网页端设置各类成绩权重占比，其中包括平时成绩（学习进度分+学习习惯分+学习互动分）、章测试成绩、见面课（直播课）成绩、期末考试成绩。	3

		学校品牌课程建设与输出	支持学校管理者从学校整体维度, 查看本校建设的全国共享课程各个学期运行情况, 了解本校课程在全国的影响力。支持通过全国地图直观查看全国各个省份引用本校课程的情况。	3
			支持本校建设的共享课程运行每日报告, 查看本校共享课程建设学科分类, 本校共享课程在全国高校内学生的问答情况、师生互动情况、直播课情况、作业考试情况、成绩情况、满意度情况。	3
		校内课堂翻转教学工具	位置签到功能: 老师只需要输入签到范围, 在范围内的学生自动签到, 不在范围内的不可以签到。	2
			支持课堂投票功能: 教师所发布的互动投票需支持: 多选、设置正确答案、匿名调查、允许参与人查看结果、定时发送、限制投票时长、查看正确率、易错选项分析等。支持彩色投票卡的功能, 老师可以根据学生选择不同颜色的答案卡片, 判断投票结果。	4
			支持学生在课堂上可以随时在手机上提问, 也可针对问题申请回答的机会, 老师可在课中统一回答或者挑选希望回答的学生进行回答, 所有课堂问题需要被记录在最终的课堂报告中, 同时优质问题可以转到问答区供学生课后持续讨论。	3
		4	商务部分	类似业绩
互动经验	2、已建成的类似课程资源平台支持参加一门课程跨校直播互动教学活动, 此课程已获得教育部认定国家精品在线开放课程, 且运行周期不低于一个完整学年, 提供此类规模跨校直播互动课程运行报告, 每提供一份报告得1分, 最多得2分。 注: 需提供的运行报告复印件, 否则不得分。			2
信息安全	3、课程资源平台全国运行推广, 以便参加省级、国家级精品在线开放课程评审, 平台需保证课程的信息安全运行, 平台通过信息系统安全等级保护达到三级			3

			及以上的得 3 分，不满足不得分。 注：提供有效的由公安机关颁发的备案证明证明材料复印件，否则不得分。	
		驻场服务	4、供应商或原厂商提供2名技术支持人员（软件人员一名，平台运营服务人员一名）自项目验收完毕之日起能够驻场至少12个月，并承诺驻场服务期间内不更换驻场人员，服从采购人管理该人员考勤。 注：提供近6个月中任意一个月的社保证明（社保缴费清单盖社保机构印章），满足得2分，否则不得分。	2
		相关认证	（1）提供有效的教学质量监控类软件著作权登记证书复印件，1分； （2）提供有效的慕课平台类软件著作权登记证书复印件，1分； （3）提供有效的课程资源共享服务平台类软件著作权登记证书复印件，1分。	3

第七部分合同草案条款

采 购 合 同(模板)

签订地点：哈尔滨

甲方：哈尔滨工程大学

地址：哈尔滨南岗区南通大街 145 号

单位及电话：****学院

邮政编码：150001

合同编号：

乙方：*****

地址：*****

电话：*****

邮政编码：*****

根据《中华人民共和国合同法》及其他有关法律、法规的规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用原则，甲、乙双方现就*****采购及服务事宜，经充分协商，同意按如下条款订立本合同：

第一条 合同内容：

序号	货物名称	品牌 型号	主要性能 指标	数量	单价 (元)	金额 (元)
合计人民币金额（大写）：				（小写）：		元

第二条 合同价款：

合同总价款为人民币 圆整（¥ ）。本合同总价款包括供货、安装、调试、保修、售后服务及将货物运至指定地点所发生的运费、装卸费等货物伴随服务的费用和所需缴纳的一切相关税、费。

第三条 货物交付时间、方式、地点和费用：

全部货物于****年**月**日前运到哈尔滨工程大学校内指定位置并安装调试完毕，费用由卖方负担（含供货、安装、调试、培训及税金等一切费用）。

第四条 质量标准：

乙方保证提供的货物皆为符合国家标准的正品合格产品，且承诺为甲方提供符合或高于国家标准及采购文件要求的服务，且若该货物在投标货物生产厂商中国总部对外公众网站上具有标准配置和服务的，乙方为甲方提供的产品及服务符合或高于其标准。

第五条 质保及维修：

合同草案条款

质保期**年（从验收合格之日算起）。质保期过后终身维修，维修只收成本费。服务响应时间**小时。

第六条 随机备品及配件的供应：

卖方按原包供应。

第七条 验收标准：

在交货地现场，当场拆包，检验所有配置是否为原厂原包，若非原厂原包，拒付货款。货物须同时完全符合下列各项标准及要求方为合格：装箱单、质量合格证书、保修证书、产品使用说明书及其它应当随箱的技术资料（包括但不限于）；报价要约中涉及质量、技术、服务、鉴定、检验及验收的全部相关内容或其所指引的内容。

第八条 履约保证金：

合同签订前，乙方须向甲方交纳履约保证金，金额为合同额的**%。货物验收合格后一次性返还乙方。

第九条 付款方式：

合同签订后首付款为合同额的**%，货到现场安装调试验收合格后付款合同额的**%，留合同额的**%作为质保金，预留**个月。

第十条 其它约定事项：

（1）乙方须按时履行开具发票的义务。（2）乙方免费提供技术培训。（3）乙方在运输、搬运、安装、调试（含施工）、培训过程中严格执行国家安全方面的相关规定，若发生人员伤亡事故，责任由乙方负责。（3）该系统如涉及压力仪表、安全阀等需取得质检部门出具的效验合格证明。（4）系统中如涉及压力管道、压力容器等特种设备的，需办理特种设备检验及登记手续。（5）乙方在设备安装、维修过程中如动用明火作业、布设电源线、引进易燃易爆设备等应到买方相关处室办理手续，进行审批备案。

第十一条 违约责任

（1）迟延交货壹天，需交纳总合同额千分之一的滞纳金；（2）若所供设备与合同或响应性文件不符，需退回已付货款，同时交纳总合同额**%的违约金。（3）若货物为假冒伪劣产品，乙方应按照合同总金额的2倍向甲方支付惩罚性赔偿金，若该赔偿未达到给甲方造成损失的2倍，则乙方应当支付给甲方造成损失的2倍的惩罚性赔偿金，且并不当然免除其依法应受的其它处罚。

第十二条 争议解决方式：

本合同在履行过程中若发生争议，由双方协商解决；协商不成，向甲方所在地人民法院提起诉讼。

第十三条 本合同一式五份，甲方持有四份，乙方持有一份，具有同等效力，经双方签字盖章后生效。

合同草案条款

第十四条 本合同未尽事宜，经双方协商一致后签订补充协议，补充协议是本合同的组成部分，与本合同具有同等效力。

甲方：哈尔滨工程大学(章)

开户行：中国工商银行股份有限公司哈尔滨宣桥支行

帐号：3500040709008802226

税号：12100000424006211L

法定代表人（委托代理人）：

项目负责人：

年 月 日

乙方：*** (章)**

开户行：*****

帐号：*****

税号：

法定代表人：

委托代理人：

年 月 日

第八部分响应文件格式

一、响应文件封面或扉页格式

正（副）本

响应文件

项目名称：

项目编号：

供应商名称：_____（加盖公章）

响应文件格式

名称	章节
响应文件构成	★一、报价一览表
	★二、资格审查部分
	★1、供应商资格审查一览表
	
	三、商务部分
	★1、商务部分应答索引表
	★2、法定代表人授权委托书
	★3、响应函
	★4、分项报价表
	5、中小企业声明函
	6、残疾人福利性单位声明函
	7、监狱企业证明
	8、类似业绩情况表
	
	四、技术部分
	★1、技术部分应答索引表
	★2、技术规范偏离表
	★3、服务项目规范偏离表
	

注：1、供应商应严格按照上表中的顺序编制响应文件目录及文件，其他材料可自行添加完善。

2、上表中未标注★的内容根据项目情况及供应商的响应情况编制。如符合相应要求应按竞争性磋商文件给定格式和要求编制；如不符合的，可不编制。

二、报价一览表

项目名称：哈尔滨工程大学课程资源平台建设项目
项目编号：2020-GFCG-015

单位：元

总报价	大写： 小写：
年服务费承诺	每年的服务费用为本次采购合同总金额的_____ %
合同履行期限	合同签订后_____个月完成开发、安装和调试
备注	

供应商声明：报价一览表中的“总报价”是所投货物及相关服务等全部费用的报价。

供应商名称：_____（加盖公章）

日期：_____年_____月_____日

注：1、除可填报项目外，任何实质性修改将被视为非实质性响应，从而导致该响应被拒绝。
2、供应商如无特别说明事项，可不填写备注或填写“无”。

三、资格审查部分

(一) 供应商资格审查一览表

供应商资格审查一览表

序号	项 目	合格条件	供应商应答内容	证明文件在响应文件中所在页码	备注
1.	具有独立承担民事责任的能力	提供有效的法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。原件备查，真实有效	符合或不符合		
2.	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供承诺或相关证明材料	符合或不符合		
3.	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供承诺或相关证明材料	符合或不符合		
4.	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供承诺或相关证明材料	符合或不符合		
5.	参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明	按竞争性磋商文件给定格式声明签署 (格式后附)	符合或不符合		重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚

响应文件格式

6.	通过“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn)渠道查询供应商信用记录	供应商不得列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人 名单、政府采购严重违法失信 行为记录名单	_____		供应商无需提供，采 购人或采购代理机构 查询
----	--	--	-------	--	------------------------------

供应商名称：_____（加盖公章）

日期：_____年_____月_____日

说明：

- 1.无此表或对此表作实质性修改，响应无效。
- 2.采购人或采购代理机构可以根据此表查询供应商承诺事项，供应商的承诺和查询结果不一致的，以查询结果为准。

响应文件格式

(二) 资格审查资料

营业执照等资格审查证明材料

响应文件格式

(三) 书面声明

书面声明

我方声明在参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）。

供应商名称：_____（加盖公章）

日期：_____年_____月_____日

(四) 联合体协议书

联合体协议书

_____（所有成员单位名称）自愿组成_____（联合体名称）联合体，共同参加_____（项目名称）采购项目竞争性磋商活动。现就联合体事宜订立如下协议。

1. _____（某成员单位名称）为联合体的牵头人。
2. 联合体各成员授权牵头人代表联合体签署文件，提交和接收相关的资料、信息及指示，进行合同谈判活动，负责合同实施阶段的组织和协调工作，以及处理与本项目有关的一切事宜。
3. 联合体牵头人在本项目中签署的一切文件和处理的一切事宜，联合体各成员均予以承认。联合体各成员将严格按照竞争性磋商文件、响应文件和合同的要求全面履行义务，并向采购人承担连带责任。
4. 联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____。
5. 本协议书自所有成员单位法定代表人（单位负责人）或其委托代理人签字或盖单位章之日起生效，合同履行完毕后自动失效。
6. 本协议书一式份，联合体成员和采购人各执一份。

注：本协议书由法定代表人（单位负责人）签字的，应附法定代表人（单位负责人）身份证明；由委托代理人签字的，应附授权委托书。

联合体牵头人名称：_____（盖单位章）
法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：_____（签字）
联合体成员名称：_____（盖单位章）
法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：_____（签字）
联合体成员名称：_____（盖单位章）
法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：_____（签字）

.....

_____年____月____日

注：接受联合体的项目适用，如项目不接受联合体，此页可删除。

四、商务部分

(一) 商务部分应答索引表

序号	项目	供应商应答内容	在响应文件中所在页码	备注
1.	法定代表人授权委托书	有或没有		
2.	响应函	有或没有		
3.	分项报价表	有或没有		
4.	中小企业声明函	有或没有		
5.	残疾人福利性单位声明函	有或没有		
6.	监狱企业证明	有或没有		
7.	类似业绩情况表	有或没有		
8.				

注：上表内容可根据项目具体情况及供应商响应内容增加行数。

(二) 法定代表人授权委托书

法定代表人授权委托书

宜国发项目管理有限公司：

本授权书声明：注册于（供应商地址）的（供应商名称）法定代表人（法定代表人姓名、职务或职称）代表本公司授权在下面签字的（供应商代表姓名、职务或职称）为本公司的合法代理人，就贵方组织的（项目名称）（项目编号：_____），以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于 年 月 日签字生效，特此声明。

供应商代表（签字或名章）：

法定代表人（签字或名章）：

供应商名称（加盖公章）：

后附：法定代表人及供应商代表的合法且有效的身份证复印件，**供应商代表身份证原件备查**，否则视为非实质性响应，从而导致该响应被拒绝。

注：

除可填报项目外，任何实质性修改将被视为非实质性响应，从而导致该响应被拒绝

(三) 响应函

响应函

宜国发项目管理有限公司

我方参加贵方组织的 (项目名称、项目编号) 的有关活动，并对此项目进行响应。为此，**我方承诺如下：**

1. 同意在本项目竞争性磋商文件中规定的提交响应文件截止之日起 (响应有效期天数) 天内遵守本响应文件中的承诺且在此期限期满之前均具有约束力。
2. 提供竞争性磋商文件规定的全部响应文件，并对响应文件的真实性、合法性承担法律责任。
3. 按竞争性磋商文件要求提供和交付服务的报价详见报价一览表。
4. 完全理解报价超过最高限价或无报价时，响应无效。
5. 保证忠实地执行双方所签订的合同，并承担合同规定的责任和义务。
6. 完全理解竞争性磋商文件中的各项商务和技术要求。
7. 完全理解贵方不一定接受最低价响应或收到的任何响应。
8. 愿意向贵方提供任何与本项有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。
9. 我方已详细审核全部响应文件，包括响应文件修改书（如有的话）、参考资料及有关附件，确认无误。
10. 采购人若需追加采购本项目竞争性磋商文件所列服务的，在不改变合同其他实质性条款的前提下，按相同或更优惠的折扣率提供。

如果我方违反上述承诺，或承诺内容不属实，我方愿意承担一切不利的法律后果。

与本项目有关的一切往来通讯请寄：

地址：

邮编：

电话：

传真：

供应商代表姓名：

供应商代表联系电话（手机、座机）：

供应商代表电子邮箱：

供应商代表（签字或名章）：

法定代表人（签字或名章）：

供应商名称（加盖公章）：

日期： 年 月 日

注：

- 1、除可填报项目外，任何实质性修改将被视为非实质性响应，从而导致该响应被拒绝。

响应文件格式

(四) 分项报价表

分项报价表

项目名称：哈尔滨工程大学课程资源平台建设项目

项目编号：2020-GFCG-015

单位:元

序号	产品及服务名称	单价	数量	合计	备注
1					
2					
3					
.....					
总 计					

供应商名称：_____（加盖公章）

日期：_____年____月____日

注：上表中“产品及服务名称”应当按竞争性磋商文件第四部分“采购需求一览表”中所列的名称及顺序填写，不得更改。供应商如有特殊名称可填写至上表备注中。除可填报项目外，任何实质性修改将被视为非实质性响应，从而导致该响应被拒绝。

(五) 中小企业声明函

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181 号）的规定，本公司为____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1、根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300 号）规定的划分标准，本公司为____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2、本公司参加____单位的____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称：_____（加盖公章）

日期：_____年____月____日

(六) 残疾人福利性单位声明函

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加____单位的____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称：_____（加盖公章）

日期：_____年____月____日

响应文件格式

(七) 监狱企业证明

监狱企业证明（如适用）

提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，内容和格式自拟。

响应文件格式

(八) 类似业绩情况表

类似业绩情况表

序号	业绩项目名称	业主名称	原厂商是否为国家精品在线开放课程主申报平台 (是/否)	是否由厂商运营服务、制作、申报 评审认定 (是/否)	是否提供教育部发布的评审认定 结果证明 (是/否)	对应的业绩 分项情况表 编号	对应的业绩 分项情况表 所在页码
1							
2							
3							
.....							

供应商名称：_____ (加盖公章)

日期：_____年____月____日

- 注：1、除可填报项目外，任何实质性修改将被视为非实质性响应，从而导致该响应被拒绝。
- 2、供应商如未提供此表，视为未提供业绩。
- 3、类似业绩情况表中的每项业绩均应提供分项业绩情况表（格式后附），否则相应业绩视为未提供。
- 4、如本项目未要求提供业绩，此表可删除。

分项业绩情况表（序号 1、2、3、.....）

业绩项目名称	
业主名称	
原厂商是否为国家精品在线开放课程主申报平台 (是/否)	
是否由厂商运营服务、制作、申报评审认定 (是/否)	
是否提供教育部发布的评审认定结果证明 (是/否)	
备注	

注：1、除可填报项目外，任何实质性修改将被视为非实质性响应，从而导致该响应被拒绝。
2、供应商如未提供此表，视为未提供业绩。
3、类似业绩情况表中的每项业绩均应提供分项业绩情况表，否则相应业绩视为未提供。
4、每份业绩分项情况表后附对应的业绩证明材料（证明材料以竞争性磋商文件约定为准）。
5、如本项目未要求提供业绩，此表可删除。

响应文件格式

(九) 供应商认为需要提供的其他商务资料

五、技术部分

(一) 技术部分应答索引表

序号	项目	供应商应答内容	在响应文件中所在页码	备注
1.	技术规范偏离表	有或没有		
2.	服务项目规范偏离表	有或没有		
3.				

注：上表内容可根据项目具体情况及供应商响应内容增加行数。

响应文件格式

(二) 技术规范偏离表

技术规范偏离表

(请按下表格式分产品设备列写，依照第四部分中“产品清单及指标要求”对应内容逐项响应；可横排。)

序号	重要性	指标要求	证明材料要求	响应情况	偏离情况	备注 (证明材料所在页)
1						
2						
.....						

注：

- 1. 供应商所提供的货物，应符合竞争性磋商文件采购货物清单、质量和供货要求中提出的质量、技术要求。响应情况应如实填写所投产品或服务的指标参数，如简单填写“满足”、“完全满足”、“响应”或“完全响应”等响应无效。
- 2. 除可填报项目外，任何实质性修改将被视为非实质性响应，从而导致该响应被拒绝。

响应文件格式

(三) 服务项目规范偏离表

服务项目规范偏离表

(请按下表格式，依照第四部分中“服务要求”对应内容逐项响应；可横排。)

序号	重要性	指标要求	证明材料要求	响应情况	偏离情况	备注 (证明材料所在页)
1						
2						
.....						

注：

- 1.供应商所提供的货物，应符合竞争性磋商文件采购货物清单、质量和供货要求中提出的质量、技术要求。响应情况应如实填写所投产品或服务的指标参数，如简单填写“满足”、“完全满足”、“响应”或“完全响应”等响应无效。
- 2.除可填报项目外，任何实质性修改将被视为非实质性响应，从而导致该响应被拒绝。

响应文件格式

(四) 供应商认为需要提供的其他技术资料

